

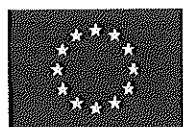


I.C. DONATELLO
C.F. 97712790589 C.M. RMIC8E5004

RMIC - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0002108/U del 31/05/2019 09:56:18

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

I.C. "DONATELLO"

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. 06/2056410

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT

WWW.ICDONATELLO.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO UFJUVX

Alla Prof.ssa Cinzia Allatta
Alla D.S.G.A.
All'Albo on line dell'Istituto
Amministrazione trasparente
Agli atti

Oggetto: NOMINA DOCENTE TUTOR PON Potenziamento competenze cittadinanza globale Modulo: educazione al consumo consapevole.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A – Avviso pubblico 988734 - 3340 del 23/03/2017 “Progetto finalizzato all'innalzamento delle competenze trasversali di cittadinanza globale”. Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Candidatura N. 988734 - 3340 del 23/03/2017 - Titolo del progetto “Io responsabile di me stesso e degli altri” Codice identificativo del progetto: 10.2.5.A – FSEPON – LA 2018 - 217 – CUP H87118000420007

MODULO : Cittadinanza economica Educazione al consumo consapevole

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” come modificato dal D.Lgs. 25.5.2017, n.75;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59:

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" e nello specifico l'art.6, verifiche e modifiche del programma annuale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;

VISTE le note dell'Autorità di gestione:

- Prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Prot. 3131 del 16 marzo 2017 e n.11805 del 13 ottobre 2016, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

VISTO l'avviso pubblico MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0003402 27-03-2017- annualità 2014/2020 finalizzato alla realizzazione di "finalizzato all'innalzamento delle competenze trasversali di cittadinanza globale". Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.

VISTA la candidatura N. 988734 - 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale;

VISTO l'avviso Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Approvazione progetto e Pubblicazione graduatorie definitive regionali;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/23577 del 23/07/2018 – Autorizzazione progetto

Codice 10.2.5A-FSEPOPN-LA-2018-217 e dei relativi impegni di spesa a valere sull'obiettivo 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi". Azione 10.2.5 "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali" - Titolo del progetto "Io responsabile di me stesso e degli altri"

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTE le linee guida delle Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 29 del 14/02/2017 e n. 35 del 31/05/2017, con le quali si promuovono e approvano le 10 azioni per una scuola più aperta, inclusiva e innovativa all'interno del Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2016-2019, tra le quali la candidatura n. 988734;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPOPN-LA-2018-217;

VISTA la delibera n. 17 del Collegio dei Docenti del 14 novembre 2018 relativa ai criteri di selezione delle figure di supporto del progetto/sottoazione 10.2.5A Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPOPN-LA-2018-217 e l'indicazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione di ciascun modulo con definizione dei criteri generali per l'individuazione delle stesse;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2018 di approvazione dell'e.f. 2018 all'interno del quale era assunta a bilancio la somma destinata al finanziamento del progetto/ sottoazione 10.2.5A Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPOPN-LA-2018-217;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2018 relativa ai criteri di selezione delle figure esperto, tutor e di supporto del progetto/sottoazione 10.2.1A Codice identificativo progetto/sottoazione 10.2.5A-FSEPOPN-LA-

2018-217 e l'indicazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione di ciascun modulo con definizione dei criteri generali per l'individuazione delle stesse;

RICHIAMATA la propria determina di individuazione tutor prot. 807/u del 05/03/2019, a seguito di conclusione procedura di selezione interna:

Graduatoria selezione interna candidature figure di Tutor modulo "Educazione al consumo consapevole"	
Nome candidato	Punti accertati
Giulia Bicchietti	14,7 punti
Laura Giglioni	12,10 punti
Rosaria Schiavo	8,5 punti
Cinzia Allatta	4,6 punti

VISTA la revoca dell'incarico in qualità di TUTOR conferito alla prof.ssa Giulia Bicchietti, per il modulo "educazione al consumo consapevole" Progetto "Io responsabile di me stesso e degli altri" 10.2.5A-FSEPOP-NA-2018-217 prot. n. 2058 del 29/05/2019 ;

CONSIDERATO che la prof. Giglioni Laura (posizione 2 della graduatoria definitiva) ha presentato domanda di rinuncia all'incarico;

CONSIDERATO che la prof. Rosaria Schiavo (posizione 3 della graduatoria definitiva) ha presentato domanda di rinuncia all'incarico;

CONSIDERATA la disponibilità della prof.ssa Allatta Cinzia, posizione 4 della graduatoria definitiva, docente a tempo indeterminato di Scuola Secondaria di Primo grado "Donatello" a svolgere la funzione di Tutor per le lezioni residue del modulo "Educazione al consumo consapevole";

VISTO IL CALENDARIO del MODULO "Cittadinanza economica Educazione al consumo consapevole";

NOMINA

La Prof.ssa Cinzia Allatta nata a Caltagirone il 20/02/1976 codice fiscale LLTCNZ76B428H in servizio a tempo indeterminato presso la scuola secondaria di primo grado di questa Istituzione Scolastica come docente di Scienze Matematiche, quale TUTOR per la realizzazione delle ore residue dal 28/05/2019 del MODULO 5 "Educazione al consumo consapevole" all'interno del progetto "Io responsabile di me stesso e degli altri". Codice progetto 10.2.5A-FSEPOP-NA-2018-217

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 10 ore e 30 minuti complessive in orario extracurricolare. Le attività formative, da svolgersi fuori del tempo scuola ordinario, avranno inizio, secondo il calendario già pubblicato, presso la sede di Via Grotte Celoni, 20 e Via Millet, e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 30 giugno 2019. Inoltre, il docente è tenuto a partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando Pianificate.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 30,00/h lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR e non prima della completa erogazione dei singoli

servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) Relazione conclusiva, in collaborazione con il tutor, indicante attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.
- 3) Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di sua competenza.

Compiti del docente tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività dell'azione.

Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;

prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;

In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

- deve inserire le anagrafiche dei corsisti e di caricare a sistema per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati".
- Inserire per ciascun corsista la relativa scheda di osservazione ex ante ed ex post;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- al termine dell'attività il Tutor provvederà, inoltre, a compilare eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La prof.ssa Cinzia Allatta, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del

contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003 e successive
modificazioni ed integrazioni.

La prof.ssa Cinzia Allatta dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti e si dichiara
disponibile ad accettare l'incarico.

Firma per accettazione
Cinzia Allatta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Ciucci



Cinzia Allatta

Marco Ciucci