



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'inclusione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO
I.C. "DONATELLO"
VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. 06/2056410
C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
WWW.ICDONATELLO.IT
CODICE UNIVOCO UFFICIO UFJUVX

Al Prof. Giampietro Riccioni
Alla D.S.G.A.
Agli atti

OGGETTO: nomina **SUPPORTO ALLA COORDINAZIONE FSE-PON** "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A. Autorizzazione Progetto del Miur Prot. AOODGEFID-23577 del 23/07/2018 Codice Progetto **10.2.5A-FSEPOPON-LA-2018-217 - CUP H87I18000420007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSER) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;
VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica, candidatura n. 988734;
VISTA la Nota Autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID-23577 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto –Autorizzazione progetto del MIUR Codice progetto 10.2.5A-FSEPOPON-LA-2018-217;

VISTA l'assunzione in bilancio nell'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del progetto autorizzato e finanziato con provvedimento del 20/12/2018;
VISTA la nota prot. N. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenete l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016 n. 1;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2018 e la delibera del collegio dei docenti del 18/05/2017 con la quale è stato approvato il PON;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 20/12/2018 con la quale sono stati approvati criteri per la selezione degli esperti, i tutor e le figure di supporto per il Pon in oggetto;
VISTI i propri avvisi per il reclutamento delle figure di esperti, tutor, figure di supporto per il Pon in oggetto;
VISTA l'istanza presentata del Prof. Giampietro Riccioni;
VISTA la determina del 11/02/2019 n. prot. Prot. 0000546/U di nomina della commissione di valutazione istanze, esperti, tutor e figure di supporto;
VISTO il verbale della commissione di valutazione N. Prot. 0000743/U del 25/02/2019;
CONSIDERATO che non è pervenuto alcun reclamo avverso la graduatoria provvisoria pubblicata il 25/02/2019 N. 0000744/U;
VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 807/U del 05/03/2019

CONFERISCE

il Prof. **Giampietro Riccioni** nato a Roma il 08/06/1962 cod. fiscale **RCCGPT62H08H501M**, in servizio a tempo indeterminato presso la scuola secondaria di primo grado di questa Istituzione Scolastica come docente di **SCIENZE MOTORIE, SUPPORTO ALLA COORDINAZIONE** del progetto "Io responsabile di me stesso e degli altri" codice 10.2.5A-FSEPOPN-LA-2018-217 per tutti i cinque moduli di cui si compone.

Durata della prestazione

La prestazione si articolerà in un massimo di 50 ore complessive.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet debitamente compilato e firmato, che il professore destinatario dell'incarico presenterà al DSGA al termine delle proprie attività. Le attività previste dal contratto, da svolgersi fuori del tempo scuola ordinario, dovranno essere realizzate entro e non oltre il 31 agosto 2019.

Inoltre il docente è tenuto a partecipare alle riunioni a carattere organizzativo, quando pianificate.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € **23,22/h** lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo in proporzione alla presenza dei singoli alunni e del finanziamento effettivamente erogato, verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica

Compiti del supporto alla coordinazione

Il coordinatore, individuato nell'ambito del personale docente della scuola, coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutor, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto, provvedendo all'inserimento in piattaforma dei dati necessari all'avvio e alla chiusura dei moduli. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi. Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

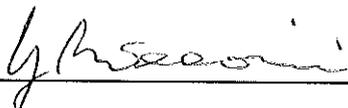
Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il prof. Giampietro Riccioni, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il prof. Giampietro Riccioni dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti e si dichiara disponibile ad accettare l'incarico.

IL PROFESSORE
Giampietro Riccioni



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Ciucci

