



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

**I. C. "DONATELLO"**

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. 06/2056410

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

circ. n. 10  
17/09/2019

**A TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA**

**AL SITO WEB**

**AGLI ATTI**

### **OGGETTO: DIRETTIVA SULLA VIGILANZA E SICUREZZA**

Con questa comunicazione si richiama l'attenzione dell'intero personale dell'I.C. "Donatello" sull'importanza della sicurezza nei luoghi di lavoro; in particolare si richiama l'importanza della vigilanza sugli alunni minori.

#### **RIPARTIZIONE DEGLI OBBLIGHI TRA IL PERSONALE.**

L'**obbligo della vigilanza** ha, per i Docenti e per i Collaboratori, un **rilievo primario** rispetto agli altri obblighi di servizio (Corte dei Conti, sez. III, 19.2.1994, n. 1623) e, quindi, **in caso di concorrenza di più obblighi** che, per circostanze oggettive di tempo e di luogo, non consentono il loro contemporaneo adempimento, il docente deve **scegliere di adempiere il dovere di vigilanza**.

Gli insegnanti hanno il dovere di vigilare sugli alunni durante l'orario scolastico.

Ogni docente può e deve intervenire **nei riguardi di tutti gli alunni**, anche se non appartenenti alle proprie classi, quando lo richieda l'osservanza delle regole scolastiche e della normativa e, particolarmente, in mancanza del docente della classe.

I collaboratori scolastici hanno il compito di **collaborare** con gli insegnanti così da assicurare il miglior svolgimento organizzativo di tutti i momenti della giornata scolastica.

Al Dirigente scolastico, invece, non spettano compiti di vigilanza sugli alunni, ma **obblighi organizzativi di amministrazione e di controllo sull'attività degli operatori scolastici** (ex art. 2043 e



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO  
**I. C. "DONATELLO"**  
VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**  
C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

2051 Codice Civile), per cui è di sua competenza porre in essere tutte le **misure organizzative** per garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico e la disciplina tra gli alunni. Spetta al DSGA porre in essere tutte le misure organizzative del personale ATA per **garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico**.

La **responsabilità** che grava sugli operatori scolastici ai quali sono stati affidati gli alunni è sancita dall'art. 2047 del Codice Civile e dalla Legge n. 312/80 art. 61: si rende necessaria la **presenza vigile** degli insegnanti e dei collaboratori scolastici nello stesso luogo dove gli alunni stanno svolgendo le attività e la predisposizione di una programmazione adatta ed efficace, oltre a un'organizzazione del lavoro che preveda misure di sicurezza adeguate ai rischi.

La scuola ha l'obbligo e la responsabilità di sorvegliare e di custodire gli alunni dal momento in cui accedono **negli spazi di pertinenza dell'Istituto** e, se minori che frequentano la scuola dell'infanzia e primaria, di **consegnarli al termine delle attività scolastiche ad un familiare o a un loro delegato**.

La vigilanza è esercitata, inoltre, da tutto il personale nei confronti degli **alunni diversamente abili o che manifestino specifici ed accertati comportamenti di rischio**; tali comportamenti dovranno essere portati all'attenzione del consiglio di classe/interclasse/intersezione e segnalati al dirigente scolastico per l'adozione di ogni eventuale provvedimento straordinario; viene predisposta, su incarico del dirigente scolastico, una **vigilanza aggiuntiva e specifica** per casi problematici di alunni segnalati; durante lo svolgimento dell'intervallo per la ricreazione e nell'accesso ai servizi igienici; la sorveglianza deve essere particolarmente **attenta durante l'intervallo e la pausa dopo mensa**, periodi potenzialmente più favorevoli al verificarsi di incidenti; nelle sezioni della scuola dell'infanzia deve essere prestata particolare attenzione alla vigilanza **nei corridoi e nei luoghi di utilizzo comune** quando l'insegnante è in classe; l'**uscita** degli alunni dalla classe deve avvenire solo dopo che il docente abbia accertato la presenza del collaboratore scolastico nella zona interessata.

## IMPEGNI E OBBLIGHI RELATIVI ALLA VIGILANZA

Prima dell'ingresso a scuola, il minore è sotto la responsabilità della famiglia o dell'ente locale, nel caso di servizio di scuolabus, mentre all'uscita da scuola il minore è sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, che ha il dovere giuridico di garantirne la sorveglianza negli spazi di pertinenza dell'Istituto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO  
**I. C. "DONATELLO"**  
VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**  
C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

Gli **obblighi di vigilanza** sugli alunni e gli impegni per la sicurezza a cura degli operatori scolastici decorrono **dal momento dell'ingresso degli alunni nei locali scolastici sino all'uscita**. La vigilanza è estesa anche alle attività scolastiche che si svolgono in aree, spazi o locali esterni alla scuola o in orario aggiuntivo.

Si ricorda che i docenti, all'inizio delle lezioni al mattino, debbono **essere in servizio 5 minuti primadell'inizio legale delle attività**; i docenti assistono gli alunni anche durante l'uscita al termine delle lezioni (art. 27, comma 5 CCNL).

#### **Vigilanza sugli alunni trasportati**

Gli alunni trasportati con i mezzi comunali possono accedere anticipatamente ai locali scolastici. In tal caso la vigilanza sugli alunni è **assicurata dal personale collaboratore scolastico**. La scuola non risponde della vigilanza sugli alunni dopo che gli stessi hanno lasciato l'edificio scolastico e sono saliti sullo scuolabus.

#### **Vigilanza durante l'intervallo**

Al fine di regolamentare la vigilanza sugli alunni per tutta la durata dell'intervallo, si dispone che detta vigilanza venga **effettuata dai Docenti impegnati nelle classi** secondo il loro orario di servizio per poter vigilare sugli studenti in quanto nell'intervallo è da sempre **richiesta una maggiore attenzione** sugli stessi, per ovviare eventi a danno di cose o persone. I Collaboratori scolastici durante le fasi di intervallo **vigileranno, oltre il corridoio di competenza, anche i bagni e le uscite**.

**Nei cortili, giardini, spazi verdi** a qualsiasi titolo frequentati dagli allievi, la vigilanza deve sempre essere esercitata, **dai Docenti unitamente ai Collaboratori scolastici, secondo un piano di sorveglianza degli spazi predisposto dal DSGA**.

#### **Vigilanza durante la refezione scolastica**

L'assistenza educativa degli alunni durante il servizio di mensa è assicurata dal **personale docente**. I docenti che lasciano le classi al termine della mattinata nei giorni di mensa devono assicurarsi che i propri alunni, che usufruiscono della mensa, vengano **presi in carico dai colleghi assegnati** al servizio durante tale periodo. Gli **spostamenti** degli alunni preso la mensa deve avvenire direttamente dalle aule **senza affollamento** che determina situazioni di confusione e mancata vigilanza. La mensa deve costituire un momento di rilassamento e di tranquillità: gli alunni devono seguire le **elementari regole di comportamento e di educazione a tavola**. Essi possono chiacchierare senza urlare, controllando il tono della voce.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO  
**I. C. "DONATELLO"**  
VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**  
C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

Il **personale collaboratore** scolastico ha compiti dell'**ordinaria vigilanza** e dell'**assistenza necessaria** durante il pasto nelle mense scolastiche e presta **ausilio materiale agli alunni diversamente abili**

nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.

E' necessario provvedere ad **un'adeguata sorveglianza degli alunni anche nel caso di assenza di un insegnante durante l'orario mensa** mantenendo il rapporto alunni / insegnante secondo le indicazioni previste dalla norma nelle varie tipologie di classi.

#### **Vigilanza nella pausa dopo la refezione**

Consumato il pasto, saranno condotti dall'insegnante negli spazi predisposti. L'insegnante decide gli spazi da occupare con il proprio gruppo ed in ogni caso **deve vigilare costantemente su tutti i ragazzi** di cui ha la responsabilità. Nel dopo mensa si raccomanda di utilizzare giochi ricreativi non pericolosi. Gli alunniche non frequentano la mensa e che partecipano alle attività progettuali pomeridiane non possono entrare a scuola prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane.

#### **Vigilanza in caso di scioperi e assemblee sindacali**

La vigilanza sugli alunni va garantita anche in presenza di situazioni di materia sindacale (scioperi, assemblee): eventuali minori affidati all'istituzione scolastica debbono essere **affidati alla vigilanza del personale insegnante che non aderisce allo sciopero** o, in mancanza di personale insegnante, al personale ausiliario presente nella scuola. Il personale collaboratore scolastico vigila singoli o gruppi secondo il piano delle attività redatto con il DSGA.

#### **Vigilanza durante attività parascolastiche, attività di integrazione formativa, visite guidate**

Gli obblighi di vigilanza sono estesi all'intero arco temporale di durata delle dette attività, inclusi i tempi destinati ai trasferimenti individuali o collettivi.

#### **Vigilanza durante l'uso dei servizi igienici da parte degli alunni**

Un'attenzione particolare va rivolta agli alunni **durante l'uso delle scale e dei servizi igienici**. I docenti avranno **l'obbligo di vigilare** sull'alunno uscito, anche in assenza del collaboratore scolastico, **evitando di mandarne fuori più di uno per volta**.

#### **Vigilanza su episodi di bullismo.**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO  
**I. C. "DONATELLO"**  
VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**  
C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

Vanno rilevati con attenzione e segnalati per iscritto **alla scrivente o alla Funzione Strumentale per Bullismo e Cyberbullismo eventuali episodi di "bullismo"**, violenze o minacce da parte di alunni verso altri alunni nei locali della scuola, anche se tali fatti dovessero verificarsi al di fuori della scuola e se ne venisse comunque a conoscenza.

#### **Vigilanza in caso di assenza straordinaria dell'insegnante**

In caso di allontanamento dell'insegnante dalla classe per motivi seri e inderogabili, l'insegnante medesimo richiederà l'intervento del collaboratore scolastico più vicino; in caso di uscita degli alunni dall'aula durante le lezioni, la vigilanza compete all'insegnante ed al personale collaboratore scolastico più vicino. Il collaboratore scolastico del piano di competenza collabora nella vigilanza durante l'intervallo per la ricreazione.

#### **Vigilanza durante attività svolte nei laboratori e nelle palestre, nelle aule polifunzionali.**

Durante le esercitazioni pratiche, nelle attività di laboratorio, nell'uso dei sussidi audiovisivi e di strumenti didattici, durante le lezioni di educazione motoria e nelle attività di gioco (sia che avvengano all'aperto che in palestra) i docenti sono tenuti a fornire agli allievi istruzioni adeguate affinché le suddette attività siano effettuate in condizioni di sicurezza. Nessuna delle suddette attività può essere svolta dagli alunni se non in presenza dell'insegnante di classe o sezione e sotto la sua diretta sorveglianza.

#### **Vigilanza durante le attività extrascolastiche**

Anche le attività extrascolastiche deliberate dagli Organi collegiali, sono effettuate sotto la diretta responsabilità del personale docente (per esempio, gite scolastiche, visite guidate a laboratori artigianali, partecipazione a manifestazioni di avvio al gioco sport, etc.).

È importante sottolineare agli allievi che **l'Istituto non risponde di oggetti, cellulari, denaro lasciati incustoditi** durante gli spostamenti, durante gli intervalli e negli spogliatoi della palestra. L'eventuale presenza di personale esperto o di accompagnatori non esonera il personale docente dalla diretta responsabilità sulla vigilanza degli alunni e sul controllo delle complessive condizioni ambientali nelle quali viene effettuata quella determinata attività. **Il personale esperto, esterno all'organico docente, non può mai essere lasciato solo con la classe.**

#### **Vigilanza durante i cambi di classe (secondaria)**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

**I. C. "DONATELLO"**

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. 06/2056410

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

---

I cambi devono essere **disimpegnati in modo rapido**.

Il docente in uscita **attende nell'aula il collega subentrante** il quale, nel caso provenga da altra classe provvede al trasferimento con la massima sollecitudine; ove lo ritenga opportuno, richiede la **temporanea vigilanza del collaboratore scolastico** più vicino sulla classe che da lui viene lasciata.

Nell'eventualità in cui una classe accolga uno o più alunni per i quali siano stati accertati e portati all'attenzione del consiglio di classe/interclasse/intersezione comportamenti a rischio (tentativi ripetuti di fuga, aggressioni, atti vandalici, ecc), il docente è tenuto ad **informare per iscritto il D.S.** al fine di prendere provvedimenti specifici.

### **Vigilanza durante le visite guidate/viaggi d'istruzione**

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere **costantemente assicurata dai Docenti accompagnatori**, assegnati in tale compito nel rapporto di un Docente ogni quindici alunni (C.M. n.291/92).

Si sottolinea che durante viaggi di istruzione o campi scuola la vigilanza sugli alunni va esercitata 24 ore su 24. I docenti sono, pertanto, responsabili del comportamento degli alunni. In particolare, si ricorda che gli alunni, nel corso dell'intero viaggio, non possono essere **mai lasciati liberi di muoversi autonomamente in assenza dei docenti accompagnatori**.

I docenti devono prestare adeguata cura al momento della effettiva fruizione di vettori e di strutture alberghiere, per evitare che gli alunni siano sottoposti a rischi e pericoli per la loro **incolumità**. Si ricorda, a tal proposito, la C.M. n. 674 del 03.02.2016 di cui si riporta sintesi: *"I docenti dovranno prestare attenzione al comportamento del conducente e intervenire qualora questi non rispetti le basilari regole del Codice della strada, usi il cellulare durante la guida o assuma comportamenti che possano mettere in pericolo i passeggeri del pullman"*. In caso di soggiorno presso strutture alberghiere è necessario che i docenti **accedano preventivamente alle camere per rilevare i rischi potenziali** derivanti dall'accesso ad aree a rischio (terrazze, balconi, solai, apertura verso l'esterno, ecc.) e, conseguentemente, **adottare ogni idoneo provvedimento**, quali:

- la richiesta di immediata sostituzione della medesima con altra priva di pericolosità, ovvero, anche in relazione all'età degli alunni ospitati, impartire adeguate indicazioni a non adottare specifiche condotte pericolose;
- tramite l'organizzatore, la ricerca di altra struttura alberghiera adeguata;
- in caso estremo, il rientro anticipato.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

**I. C. "DONATELLO"**

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

Ai Docenti accompagnatori, per i quali tale compito costituisce a tutti gli effetti prestazione di servizio espletata in modo particolare e in tempi eccezionalmente dilatati, **non è consentito in alcun momento abbandonare la vigilanza sugli alunni**, in considerazione della imprevedibilità delle loro azioni e della normativa in vigore.

## COMPORAMENTI IMPRONTATI ALLA SICUREZZA ai sensi del D.Lgs. 81/2008

E' compito di **tutto** il personale scolastico:

- partecipare alle **iniziative di formazione/informazione** in tema di sicurezza ed alle esercitazioni di evacuazione d'emergenza;
- prendere **visione del documento di valutazione dei rischi** (D.L.vo 81/2008);
- prendere **visione del piano di evacuazione d'emergenza**;
- prendere **visione della cartellonistica** e di ogni altro documento contenente informazioni o istruzioni in ordine alla sicurezza scolastica;
- **indirizzare l'attenzione degli allievi** alla presenza dei cartelli e divieti esposti nei locali scolastici e nelle pertinenze;
- **far rispettare agli alunni le norme di sicurezza e le istruzioni** indicate nei protocolli di comportamento;
- **sensibilizzare gli alunni** sulle tematiche della sicurezza;
- **educare gli allievi** al corretto uso di spazi e locali;
- fornire periodicamente informazioni agli alunni sui **fattori di rischio**, strutturali e comportamentali, presenti nei locali scolastici.

### Casi specifici

Gli insegnanti ed i collaboratori scolastici forniscono agli alunni ed ai soggetti esterni le **necessarie informazioni e istruzioni comportamentali** nei seguenti casi:

- **transito o sosta** nelle scale e/o luoghi a rischio di caduta: i movimenti delle classi o gruppi di alunni debbono essere seguiti in modo da **evitare eccessivi affollamenti, corse, spinte**;
- presenza di **porte, finestre, armadi**, dotati di vetri fragili;
- prossimità a **dislivelli** non sufficientemente protetti: gradini scivolosi, ballatoi, pianerottoli, davanzali, ringhiere;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

**I. C. "DONATELLO"**

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

- locali con **sporgenze**, spigoli vivi, radiatori non incassati, finestre con apertura interna, colonne, arredi sporgenti;
- **accessi** non dotati di dispositivi di sicurezza antipánico, che dovranno risultare sempre apribili, e alla cui apertura/chiusura provvede il locale collaboratore scolastico;
- **dispositivi elettrici non protetti**: eventuali cavi senza canaletta, prese aperte, interruttori, contatori, privi di cassette di sicurezza;
- dispositivi, arredi, strumenti e dotazioni con **parti in movimento o motore**: finestre, porte, ante, cassettiere, armadi, carrelli, ascensori, tavoli o seggiole regolabili, lavagne girevoli, porte o cancelli automatici;
- impiego di **utensili, strumenti o dispositivi** presenti nelle aule ordinarie o speciali e/o palestre.

### Obbligo di segnalazione di rischio

Tutto il personale ha l'obbligo di segnalare al dirigente scolastico eventuali **situazioni di rischio sopraggiunte o non rilevate**. In caso di rischio immediato il personale presente deve urgentemente **provvedere ad isolare ed interdire** l'area in cui si è verificata la situazione di rischio.

### Prove di evacuazione

Ove non diversamente disposto, la programmazione, l'effettuazione e la verifica delle **prove di evacuazione** sono delegate, per ciascun plesso/sede, agli addetti al servizio di evacuazione d'emergenza. Si ricorda che le predette prove debbono essere **almeno quattro** nell'anno scolastico; prima di effettuare le prove si consiglia di **svolgere prove preventive limitatamente alle classi prime o nelle sezioni dove sono presenti nuovi iscritti**. Verificare sempre che la procedura comprenda istruzioni e incarichi a favore dei soggetti diversamente abili.

### Comportamento in situazioni di rischio grave

Si rammenta che in presenza di situazioni di rischio grave, la necessità di **ridurre** le predette **situazioni di rischio** è **prevalente rispetto alle disposizioni contrattuali o normative non costituenti diritti inalienabili**.

In tale eventualità si procede nel seguente **ordine di priorità**:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LAZIO

**I. C. "DONATELLO"**

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - TEL. **06/2056410**

C.F. 97712790589 - C.M. RMIC8E5004

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFJUVX**

- **vigilanza affidata al collaboratore scolastico** ove questo non implichi l'abbandono di altri importanti settori o compiti di vigilanza per il tempo strettamente necessario;
- **accorpamento di 2 classi**, qualora lo spazio dell'aula lo consenta;
- in caso di impossibilità si provvede, in via residuale, alla **ripartizione degli alunni** ed all'assegnazione in altre classi, con **priorità alle classi parallele**. Il numero degli alunni per classe deve, in ogni caso, rispettare i parametri dati dall'Ente Locale in base alla capienza relativa al numero alunni / classe. E' necessario che l'insegnante che riceve gli alunni **riporti nel registro** il nome degli alunni accolti e l'ora di ricevimento. Si fa presente che la **vigilanza** deve essere **particolarmente elevata** in relazione al contesto eccezionale che si è verificato. L'insegnante è tenuto a organizzare gli spazi dell'aula in modo tale che non si verifichino incidenti.

Il presente comunicato ha carattere di dispositivo e viene emanato per tutelare i singoli docenti e il personale ATA da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni e da quanto imputabile a negligenza e inosservanza accertata delle disposizioni suddette, nonché delle norme legislative e pattizie che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola. Le persone indicate dai commi precedenti sono liberate da responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto.

Si invitano tutti i docenti e il personale ATA a prendere atto del presente documento e a discuterne, collegialmente, nel team e nel plesso nei prossimi incontri di coordinamento e/o di classe/interclasse/intersezione.

Il presente comunicato deve essere visionato anche dal personale supplente temporaneo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Biondi Elena**

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA DA INDICAZIONE A STAMPA AI  
SENSI DELL'ART. 3, COMMA 2, DEL D.LVO. N. 39/93