

Registro delle attività di trattamento

VERSIONE N.: 2.0

ADOTTATA IL

29-mar-24

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	MODALITA' DI TRATTAMENTO	FINALITA'	TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	INFORMATIVA	CATEGORIA DI INTERESSATI	CATEGORIA DI DATI TRATTATI	
								DATI COMUNI	CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI
In questo campo è indicata la tipologia di attività nell'ambito della quale vengono trattati dati personali. L'attività di trattamento è rappresentata dalla tipologia di attività effettuata dall'istituzione scolastica, che comprende uno o più procedimenti caratterizzati dalla medesima modalità di trattamento, finalità, tipologia di trattamento, base giuridica e categoria o categorie di interessati.	In questo campo è inserita una descrizione sintetica dell'attività nell'ambito della quale vengono trattati dati personali, con indicazione delle sue principali caratteristiche.	In questo campo sono indicati i mezzi e gli strumenti attraverso i quali viene effettuato il trattamento. Le modalità di trattamento sono: - Utilizzo di servizi ICT di trattamento effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici - Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro) - Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)	In questo campo è indicato lo scopo determinato, legittimo e legittimo, perseguito nell'ambito dell'attività di trattamento di dati personali. Si precisa che il trattamento è direttamente legato alla finalità.	In questo campo è indicata l'operazione o le operazioni materialmente effettuate sui dati trattati. Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'aggiornamento o la modifica / estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'intercorrelazione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione". Le tipologie di trattamento sono: - Raccolta - Registrazione - Conservazione - Elaborazione - Comunicazione - Diffusione - Limitazione - Cancellazione	In questo campo è indicata la condizione che, ai sensi dell'art. 6, par. 1 dell'art. 9 par. 2 del Regolamento UE 679/2016, rende lecito il trattamento di dati. La base giuridica del trattamento sono: - Consenso dell'interessato - Esecuzione di un contratto con l'interessato o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso - Obbligo legale per il titolare - Salvaguardia interessi vitali dell'interessato o altra persona fisica - Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale - Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da regolamento UE - Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali - art. 9 par. 2 del Regolamento - Legittimo interesse	In questo campo è indicato se è presente un'informativa sul trattamento dei dati personali. L'informativa è il documento con il quale il titolare del trattamento di dati personali informa l'interessato circa la finalità e le modalità del trattamento medesimo. I contenuti dell'informativa sono elencati in modo tassativo negli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016. Le opzioni su "informativa" sono: - Sì, Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato) - Sì, Informativa ex art. 14 del Regolamento UE 679/2016 (Dati ottenuti da soggetto diverso dall'interessato) - No	In questo campo sono indicate una o più categorie di interessati al trattamento di dati personali, cioè le categorie di soggetti a cui si riferiscono i dati oggetto del trattamento. Le categorie di interessati sono: - Studenti - Studenti minorenni - Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale - Personale docente - Personale ATA - Dirigenti scolastici - Famiglie del personale scolastico - Assistenti educativi culturali - Lavoratori occasionalmente usati - Altro personale utilizzato - Contrattanti, offerenti e candidati - Cittadini - Persone fisiche extra-UE - Rappresentanti di organizzazioni sindacali - Rappresentanti e dipendenti di operatori economici - Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati - Professionisti, intermediari - Visitatori - Altri soggetti - Persone fisiche	In questo campo sono indicate le informazioni raccolte che consentono di identificare una persona fisica. Non rientrano nei "dati comuni" le "Categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016 e i "Dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 del Regolamento UE 679/2016. I dati comuni sono: - Dati anagrafici - Dati contabili, fiscali e finanziari - Dati inerenti il rapporto di lavoro - Dati derivanti da tracciamenti (log) - Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie - Dati amministrativi, tributari - Dati di profilazione - Dati che consentono la geolocalizzazione - Dati audio/foto/video	In questo campo sono indicati i dati personali raccolti che consentono di identificare una persona fisica. Non rientrano nei "dati comuni" le "Categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016 e i "Dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 del Regolamento UE 679/2016. Le categorie particolari di dati personali sono le informazioni che rivelano: - L'origine razziale ed etnica - Le condanne penali o all'orientamento sessuale della persona - Le opinioni politiche - L'adesione a partiti - L'adesione a sindacati - L'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale - L'assistenza sanitaria - Lo stato di salute - La vita sessuale - I dati biometrici
Iscrizioni - Acquisizione e gestione domande	Raccolta delle domande di iscrizione presentate online o in modalità cartacea e gestione delle iscrizioni per l'aggiornamento della domanda.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Previsione della graduatoria, smaltimento e accettazione delle domande di iscrizione sulla base delle disponibilità di posti e dei criteri di precedenza, definiti dai singoli Consigli di Istituto, in caso di richieste eccedenti.	Raccolta; Registrazione; Estrazione; Conservazione; Consultazione; Elaborazione; Diffusione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie; Dati audio/foto/video	Lo stato di salute
Iscrizioni - Acquisizione documentazione aggiuntiva	Raccolta della documentazione obbligatoria e facoltativa richiesta dall'istituzione scolastica	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Perfezionamento dell'iscrizione per la successiva gestione presentamento dell'Autore con riferimento ai servizi on line e al sistema di gestione	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie; Dati audio/foto/video	Le convizioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Gestione didattica dati alunni	Gestione dei percorsi scolastici, formativi e amministrativi dell'alunno e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione amministrativa e didattica dello studente, anche per l'empiego di servizi aggiuntivi e adempimento degli obblighi previsti dall'art. 65/2013	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni	Dati anagrafici	Le convizioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Passaggio ad altra scuola	Trasmissione del fascicolo, comprensivo anche dei dati censuali, dell'alunno e del personale ad altra scuola.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Condizione dei dati con altro Istituto scolastico	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale e art. 2 del Cod. Priv. in caso di passaggio tra PA. Invece dei servizi solo con consenso.	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie; Dati audio/foto/video	Le convizioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Diffusione esiti	Invo di dati a soggetti terzi (es. prossimo interessato ad organizzare viaggi)	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Art. 96 Cod. Priv. al fine di agevolare l'orientamento e la formazione in scuole private (comunicazione a terzi) dei relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti.	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Art. 96 Cod. Priv. al fine di agevolare l'orientamento e la formazione in scuole private (comunicazione a terzi) dei relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti.	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni	Dati anagrafici	NA
Trattamento foto	Le scuole possono effettuare le pubblicazioni foto e video solo ove ciò sia giustificato da un motivo di documentazione dell'attività didattica	Devoce per la raccolta di foto e video; Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Documentazione di una attività didattica formativa di particolare pregio, organizzata da soggetti terzi	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Diffusione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Immagini	NA
Eventi esterni	Le scuole possono partecipare a eventi esterni (ritorni scolastici e non formativi) (competizioni sportive, dibattiti, etc.) in questo caso il titolare del trattamento è il soggetto esterno che organizza l'evento che ha totale controllo sui dati. Gli unici trattamenti richiesti alla scuola sono quelli preordinati e successivi all'evento.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Partecipazione a una attività didattica formativa di particolare pregio, organizzata da soggetti terzi	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Comunicazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale. La base giuridica del soggetto esterno è invece individuata da quest'ultimo.	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Dati anagrafici	NA ad eccezione del caso in cui sia necessario presentare certificati medici (es. competizioni sportive)
INVALSI	Trattamento degli elenchi (da parte dei docenti) ricercati alla commissione delle prove INVALSI e trattamento delle informazioni di contatto raccolte presso le famiglie da parte del personale di segreteria.	Utilizzo di servizi ICT; Invalsi cartacei preposti da INVALSI; Gestione manuale	Censimento ed analisi dello stato delle scuole e degli studenti in Italia	Raccolta; Registrazione; Estrazione; Conservazione; Consultazione; Elaborazione; Diffusione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni	Dati anagrafici (poi pseudonimizzati)	Dati relativi alla salute (poi pseudonimizzati)
Gestione contratto a tempo indeterminato - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali al perfezionamento dell'assunzione del personale docente a tempo indeterminato	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale a tempo indeterminato per l'assunzione	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale docente	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie	NA
Gestione contratto a tempo determinato (supplenze annuali) - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali all'esecuzione del contratto a tempo determinato con riferimento alle supplenze annuali	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale a tempo determinato per l'assunzione	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale docente	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie	NA
Gestione contratto per supplenze brevi e saltuarie - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali all'esecuzione del personale docente per supplenze brevi e saltuarie	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale a tempo determinato per l'assunzione	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale docente	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie	NA
Invio dati per formazione	Al soggetto formatore vengono forniti dati degli iscritti su cui è basata la richiesta di corsi	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Consentire a tutti i dipendenti e collaboratori di raggiungere un elevato grado di consapevolezza in materia obbligatoria e facoltativa	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale docente	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie	NA
RSPP	L'RSPP viene in contatto con i dati di alcuni lavoratori che vengono trattati in base alle regole di lavoro. L'RSPP è responsabile esterno di trattamento.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Monitoraggio e rilevazione delle criticità in ambito di sicurezza	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale	Dati Anagrafici	NA
Videosorveglianza	La scuola può raccogliere le immagini di chi entra nell'area di ripresa di videosorveglianza	Utilizzo sistemi di videosorveglianza	Garantire la sicurezza del patrimonio scolastico	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale, studenti, famiglie, lavoratori di società terze (es. manutenzione) e visitatori del plesso scolastico	Immagini	NA
Registro ingressi	La scuola chiede a chi entra di compilare il registro ingressi	Cartaceo	Garantire il costante monitoraggio di chi entra ed esce dalla scuola	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Comunicazione (in richiesta delle autorità); Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Visitori del plesso scolastico	Dati anagrafici e di contatto	NA
Dematerializzazione archivi e archiviazione sostitutiva	Al fine di consentire un corretto trattamento degli archivi (per i quali il titolare del trattamento è una data retention) (elencati), alcune scuole possono optare per la dematerializzazione degli stessi, con affidamento a terzi della gestione.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione cartacea manuale e automatizzata	Conservazione adeguata dei dati per i termini (anche in caso di processi della legge italiana)	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche	Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie	Le convizioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Trasparenza e Albo On Line	Pubblicazione degli adempimenti previsti per legge nelle relative sezioni amministrative trasparenti e Albo on line	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Adempimento agli obblighi di legge in tal senso	Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale, candidati, studenti e famiglie	Dati Anagrafici	NA
Assicurazioni	Le scuole possono stipulare contratti con compagnie assicurative sia in caso di sinistro sia rispetto invece dati, ad esempio, dei soggetti danneggiati.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	TURSP per il caso di sinistri	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Personale, studenti, famiglie, lavoratori di società terze (es. manutenzione) e visitatori del plesso scolastico	Dati anagrafici	Stato di salute
Sito Internet	Le scuole sono dotate di sito Internet (sul quale sono presenti form contatti, cookie e sezioni per trasparenza).	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation	Punto di contatto ufficiale con i cittadini	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Il trattamento dei dati raccolti tramite form avviene per soddisfare la richiesta dell'utente. Il trattamento dei dati raccolti con cookie, eccetto presso SSO COONE TECHNOL, non necessita consenso. Nel caso di adozione di cookie analytics (ad esempio di analytics per caso con i DPO), il trattamento avviene su base di consenso.	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Utenti del sito	Dati anagrafici e IP	NA
Fornitori	La scuola tratta i dati dei fornitori per la archiviazione dei contratti ed i tutti documenti necessari per il rapporto di fornitura, compresi quelli previsti in fase pre-contrattuale.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation	Contabilità a mezzo contrattuali	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un contratto con l'interessato o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Fornitori	Dati anagrafici e di contatto	NA
Bandi e Gare	La scuola potrebbe partecipare a bandi e gare indetti da Regioni, Unioni Europee, privati ed altri.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation	Partecipazione a bandi e gare nell'interesse pubblico al fine di assegnare gli studenti	Raccolta; Diffusione; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Soggetti terzi	Dati anagrafici e di contatto	Eventuali dati connessi nei CV o richiesti dall'ente erogatore
Protocollo e richieste varie	La scuola riceve mail e comunicazioni dai cittadini, indipendentemente dalla natura della richiesta alla scuola stessa.	Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation	Gestione ordinaria delle richieste in entrata e delle risposte in uscita	Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale	Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)	Soggetti minorenni	Dati connessi nella richiesta	NA

TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO TRASFERITI I DATI	MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	CONTROLLARE DEL TRATTAMENTO	RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO
In questo campo sono indicati i termini di cancellazione dei dati personali trattati. I termini di cancellazione indicano l'arco temporale decorso il quale tali dati dovranno essere cancellati.	In questo campo è indicato a quali soggetti vengono comunicati i dati personali trattati al fine di specificare il flusso di informazioni dal titolare verso l'esterno. I destinatari esterni dei dati sono, quindi, i soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati da parte del titolare. Si precisa che dove trattare di soggetti, diversi dall'interessato, dal titolare, dal responsabile e dai soggetti autorizzati al trattamento dei dati, a cui viene data conoscenza dei dati personali in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. Indicare uno o più destinatari esterni dei dati. I destinatari esterni dei dati sono: <ul style="list-style-type: none"> • Pubblica Amministrazione • Soggetti privati (persone fisiche o giuridiche) 	In questo campo è indicata la condizione che autorizza il trasferimento di dati personali verso paesi terzi (al di fuori dell'UE) oppure organizzazioni internazionali. L'art. 44 del Regolamento UE 679/2016 definisce il trasferimento come "qualunque trasferimento di dati personali oggetto di un trattamento o destinati a essere oggetto di un trattamento dopo il trasferimento verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresi trasferimenti successivi di dati personali da un paese terzo o un'organizzazione internazionale verso un altro paese terzo o un'altra organizzazione internazionale". Le condizioni che autorizzano il trasferimento all'estero sono: <ul style="list-style-type: none"> • Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza (art. 45 del Regolamento) • Trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento) • Consenso dell'interessato al trasferimento • Esecuzione di un contratto tra titolare e interessato • Esecuzione di un contratto tra titolare e soggetto che agisce per conto dell'interessato • Interesse pubblico • Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria • Tutela degli interessi vitali dell'interessato o di terzi • Predicazione di un negozio normale dal diritto dell'UE • Nessun trasferimento all'estero 	Nei casi in cui nel campo "Trasferimenti all'estero" sia stata indicata la presenza di una condizione che autorizza il trasferimento all'estero dei dati personali, in questo campo è indicata la denominazione del paese extra-UE e dell'organizzazione internazionale verso i quali sono trasferiti i dati personali.	In questo campo sono indicate quali misure di sicurezza sono state adottate per la protezione dei dati personali. Le misure di sicurezza sono costituite dal complesso delle misure organizzative e tecniche volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito e modifica dei dati. Indicare una o più misure di sicurezza adottate. Le misure di sicurezza sono: <ul style="list-style-type: none"> • Minimizzazione delle quantità di dati personali • Partizionamento dei dati • Crittatura • Pseudonimizzazione • Controllo degli accessi logici ed autenticazione • Cancellazione sicura • Sicurezza dell'ambiente operativo • Sicurezza della rete e delle comunicazioni • Trascuratezza e monitoraggio • Gestione sicura del cambiamento • Gestione sicura dell'hardware, della rieme e dei dispositivi • Gestione sicura delle postazioni di lavoro • Backup e Continuità operativa • Manutenzione delle apparecchiature • Protezione delle fonti di rischio ambientali • Modello Organizzativo e di Gestione • Politiche e procedure per la protezione dei dati personali • Gestione dei Responsabili del trattamento e delle terze parti • Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti • Gestione degli incidenti di sicurezza e delle Violazioni dei dati personali 	In questo campo, ove esistente, è indicato il nome del controllore del trattamento. Sono controllori del trattamento due o più titolari che determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento.	In questo campo è indicato il nome del responsabile esterno del trattamento. Il responsabile del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD)
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD) • Fornitore applicativi per la didattica a Distanza
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione; Soggetti privati (es. resp. Esterni (aliquanti delle gestioni dei Dati)	Nessun trasferimento all'estero, ad eccezione del caso di uso piattaforme (anche per e-mail) espressamente consentite dal MUR	I sistemi per la tab. suggeriti dal MUR (es. Google) mirano i dati nel'UE	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD) • Fornitore applicativi per la didattica a Distanza
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD)
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Dati soggetti a trasparenza e divulgati secondo direttive MIUR e chiarite	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Dati divulgati solo sul sito ufficiale della scuola, previo trattamento atto a de-identificare	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione; Soggetti privati (es. organizzatori dell'evento)	Nessun trasferimento all'estero, salvo evento organizzato all'estero o da società straniera. In quel caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)	Variabile	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	L'organizzazione dell'evento è titolare autonomo (NO CONTROLLARITE)	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	INVALSI	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi individuali di INVALSI
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD)
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	MUR	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD)
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MUR (SD)
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Soggetto Privato formatore	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	Società erogatrice del corso di formazione
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Soggetto Privato	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	ESGP
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Solo nel caso di addebiungimento con operatore da remoto	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	Solo se presente operatore esterno o se delegato parte del trattamento
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione (es. per tracciamento contatti COVID)	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Soggetto Privato (es. società incaricata delle operazioni di manutenzione)	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	Società formatrice del servizio
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Dati divulgati previa minimizzazione	Nessun trasferimento all'estero	N/A	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Soggetti Privati (assicurazione)	Solo se la compagnia è all'estero, in quel caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)	Variabile	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	Le assicurazioni sono titolari autonome (NO CONTROLLARITE)	NA
Per il tempo strettamente necessario alla finalità e comunque non oltre 5 anni	NA	I DPO non autorizza alcun trasferimento all'estero	NA	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	Hosting
10 anni	Agenzia Entrate e altre PA	Nessun trasferimento all'estero	NA	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	Comunicazione
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	Soggetti erogatori	Solo se nel erogatore è all'estero, in quel caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)	Variabile	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	L'ente erogatore è titolare autonomo	NA
Verde tabella allegata, devonata dal massimo del Ministero dei Beni Culturali	NA	Nessun trasferimento all'estero	NA	Minimizzazione delle quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale; utilizzo di sistemi autorizzati dal MUR e qualificati AGID; sistema di chiavi procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici	NA	NA

Contitolare del trattamento	Nome	Indirizzo	Email	PEC	Riferimenti
Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca	Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma	DGSIS.SEGRETERIA@ISTRUZIONE.IT	DGSIS@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT	

Contitolare del trattamento: è possibile che due (o più) soggetti si trovino contemporaneamente, ciascuno per la propria area di competenza, ad essere e agire come titolari del trattamento.

Responsabile del trattamento	Nome	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Responsabile
AXIOS ITALIA SERVICE S.R.L.	VINCENZO DE VITA	VIA EMANUELE FILIBERTO 190 ROMA	DPO@AXIOSITALIA.COM	AXIOS@AZIENDEMAIL.IT	VINCENZO DE VITA
GOOGLE CLASSROOM FOR EDUCATION	https://policies.google.com/privacy#infosecurity	GORDON HOUSE, BARROW STREET, DUBLIN 4 IRLANDA	https://support.google.com/policies/answer/9581826?hl=it&sjid=8047975466695359885-F11		

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento