

STUDIO, AGGIORNAMENTO, INCARICHI

Dottorato per ricerca

(personale a tempo indeterminato/determinato)

Al Dirigente scolastico

Oggetto: congedo straordinario per dottorato di ricerca

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a il _____ a _____ prov. _____
e residente in via _____ n. _____
comune di _____ cap _____ prov. _____,
assunto/a a tempo indeterminato/determinato in qualità di _____
in servizio presso _____

CHIEDE

ai sensi della Legge del 13.08.1984 n. 476, art. 2, e della CM del MIUR n. 120 del 4/11/2002,
di usufruire dal _____ al _____ di un congedo straordinario per svolgere
il dottorato di ricerca.

(Aggiungere, se a tempo indeterminato e se interessati: Chiede inoltre di conservare il
trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento ai sensi della legge
28/12/2001 n. 448 art. 52 comma 57).

In caso di diniego a fruirla, i motivi di servizio ostativi devono essere comunicati per
iscritto allo/a scrivente ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 241/90, come integrata dalla
L. n. 15/2005.

ALLEGA documentazione.

Distinti saluti

Data

Firma