



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRESIVO "DONATELLO"



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

CRITERI GENERALI PER

L'ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI

ALLE SEZIONI/CLASSI

Sommario

FINALITÀ DELLA PROCEDURA	1
COMPETENZA DELL'ASSEGNAZIONE	1
PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE	2
TEMPI DI ASSEGNAZIONE	2
CRITERI GENERALI PER L'ASSEGNAZIONE	2
PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE dei DOCENTI DI SOSTEGNO ALLA CLASSE	3
VALIDITÀ E PUBBLICITÀ DEI CRITERI DELIBERATI	4

FINALITÀ DELLA PROCEDURA

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione degli obiettivi e delle finalità del P.T.O.F. e tiene conto dei criteri sottoelencati.

COMPETENZA DELL'ASSEGNAZIONE

- VISTO** il D. L.vo n. 297 del 16/04/1994 – art. 10, comma 4, le cui disposizioni vanno raccordate con i poteri che discendono dalla qualifica dirigenziale attribuita al capo di istituto dal D.Lvo 165/2001, così come modificato e integrato dal D.lgs 150/2009;
- VISTO** il D. L.vo n. 165 del 30/03/2001, art. 25;
- VISTO** il D. L.vo n. 59 del 19/02/2004, art. 7, comma 7;
- VISTO** il D. L.vo n. 150 del 27/10/2009, art. 34;

- 1) rientra nelle competenze del Dirigente scolastico, quale gestore organizzativo del servizio,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

assegnare i docenti alle sezioni, classi e ai plessi valutando le situazioni e decidendo in merito ad esse.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

- 2) Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla **definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto** e dalla **formulazione delle proposte del Collegio dei Docenti**.
- 3) L'atto finale, di competenza esclusiva del Dirigente, fa quindi riferimento ai criteri e alle proposte degli organi collegiali cui il Dirigente può **derogare**, secondo discrezionalità e autonomia, che esercita dando **opportune motivazioni** delle scelte effettuate.

TEMPI DI ASSEGNAZIONE

- 4) inizio settembre di ogni anno di riferimento. Il decreto di assegnazione viene pubblicata sul sito nell'area di Amministrazione Trasparente.

CRITERI GENERALI PER L'ASSEGNAZIONE

- 5) Alle classi dovranno essere garantite, per quanto possibile, pari opportunità di FRUIRE DI PERSONALE STABILE. Particolare attenzione all'assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni con bisogni educativi specifici. In tutte le classi e le sezioni dovrà comunque essere assicurata, per quanto possibile, la CONTINUITÀ di ALMENO UN DOCENTE nelle classi della primaria, ALMENO TRE DOCENTI nella scuola secondaria.
- 6) Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso sarà di norma considerato prioritario il CRITERIO DELLA CONTINUITÀ DIDATTICA sulla classe, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio.
- 7) Dovranno essere VALORIZZATE LE PROFESSIONALITÀ, le COMPETENZE specifiche, i TITOLI PROFESSIONALI posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi previsti dal P.T.O.F. Le comprovate ATTITUDINI PROFESSIONALI saranno anche criterio privilegiato di assegnazione a classi che richiedano strategie specifiche.
- 8) Alle classi della scuola primaria saranno assegnati prioritariamente DOCENTI SPECIALISTI O SPECIALIZZATI IN LINGUA INGLESE o in EDUCAZIONE MOTORIA, in modo da assicurarne l'insegnamento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

- 9) Per la scuola secondaria, si cercherà di garantire L'EQUILIBRIO NELLA COMPOSIZIONE DEI CONSIGLIO di classe fra DOCENTI DI RUOLO E DOCENTI INCARICATI. Analogamente, la DISTRIBUZIONE DI DOCENTI CON CONTRATTO PART-TIME, a tempo indeterminato o determinato, dovrà avvenire nella maniera più equilibrata possibile nelle classi e nei plessi al fine di evitare situazioni problematiche a livello organizzativo.
- 10) In caso di richiesta di un docente di essere assegnato ad una specifica classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla DISPONIBILITÀ DEL POSTO richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo. Qualora un docente fosse interessato a cambiare classe deve proporre DOMANDA MOTIVATA al dirigente scolastico entro il primo luglio dell'anno scolastico in corso.
- 11) L'ANZIANITÀ DI SERVIZIO, assunto in quanto criterio assoluto, non appare coerente con i principi di flessibilità e opportunità e, se assunto in via esclusiva, potrebbe risultare potenzialmente ostativo rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, NON È, pertanto, CRITERIO VINCOLANTE nell'assegnazione delle classi.
- 12) È evidentemente essenziale l'armonia di lavoro tra i docenti della classe/sezione, ma è sicuramente prevalente l'armonia nei rapporti tra i docenti della classe/sezione e gli alunni.
- 13) È naturalmente esclusa l'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti e affini entro il quarto grado o in corsi dove insegna il coniuge.
- 14) In ogni caso descritto è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli alunni rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti o delle famiglie.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE dei DOCENTI DI SOSTEGNO ALLA CLASSE

- 15) Anche per l'assegnazione dei docenti di sostegno saranno rispettati per quanto possibile i criteri definiti per l'assegnazione dei docenti alle classi e precisamente:
- 16) favorire la CONTINUITÀ DIDATTICA nell'arco del periodo riferibile all'ordine di scuola;
- 17) distribuire in maniera il più possibile EQUILIBRATA tra le classi i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato che non possono garantire la continuità didattica;
- 18) assegnare docenti ad alunni di nuova certificazione VALORIZZANDO LE QUALIFICHE DI SPECIALIZZAZIONE accertate e documentate
- 19) ASSEGNARE AI DOCENTI PIÙ CASI, distribuendo a metà l'orario assegnato a ciascun alunno, per garantire la presenza in caso di assenza di uno dei due docenti e per favorire confronto,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"DONATELLO"**



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

progettazione condivisa e miglioramento costante nella gestione dei casi più difficili.

- 20) Nell'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto altresì:
- 21) delle ore effettivamente riconosciute e assegnate all'alunno in situazione di diversa abilità;
- 22) dell'eventuale presenza di più alunni certificati nella stessa classe o della presenza in classe di personale assegnato come assistente educativo: in tal caso il Dirigente valuterà con la Funzione Strumentale all'Inclusione le migliori possibilità organizzative per garantire il servizio di sostegno didattico alla classe.

VALIDITÀ E PUBBLICITÀ DEI CRITERI DELIBERATI

- 23) La definizione dei suddetti criteri resterà valida sino a nuova integrazione o modifica deliberata dagli organi collegiali dell'istituto comprensivo Donatello.
- 24) I criteri vengono accolti - come deliberati dagli OO.CC. - nel Regolamento d'Istituto.

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 55 DEL 6/02/2023