



# VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



## *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

### INGRESSO A SCUOLA

#### DOCENTI

- Alle ore 07.55, come da obbligo contrattuale (CCNL 2007, art. 29, c. 5), **gli insegnanti attendono gli allievi sulla soglia delle aule** loro destinate **vigilando** accuratamente – **in collaborazione con i Collaboratori scolastici** - il transito di tutti gli alunni e le loro attività di deposito materiale negli armadietti.
- I **docenti di sostegno/il personale OEPAC** accolgono gli alunni diversamente abili per consentire l'orientamento sino all'aula disciplinare della prima lezione: in caso di utilizzo del vanetto, coadiuvano l'alunno nel deposito del materiale scolastico non necessario per le prime ore. I docenti di sostegno si dotano degli orari specifici delle singole classi in cui sono contitolari per avere chiarezza degli spostamenti.
- I docenti richiamano **TUTTI** gli alunni (non solo quelli delle proprie classi) ad un comportamento corretto, se non adeguato, e segnalano alla Vicepreside eventuali episodi di intemperanza per la valutazione di procedimenti disciplinari.

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

- I Collaboratori scolastici sono presenti **presso le postazioni individuate - corridoio o prossimità della scala** - e vigilano sul transito degli alunni e sulle loro attività di deposito materiale negli armadietti.
- Richiamano **TUTTI** gli alunni ad un comportamento corretto, se non adeguato, e segnalano al coordinatore di classe o allo staff eventuali episodi di intemperanza per la sanzione.



# VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



## *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

### SPOSTAMENTI TRA LE AULE LABORATORIO

DOCENTI

#### ORGANIZZARE LO SPOSTAMENTO:

- **5 minuti prima della fine della lezione**, gli insegnanti devono terminare la lezione per far riordinare l'aula e dare la possibilità agli alunni di preparare il materiale didattico per la lezione seguente.
- **GLI ALUNNI NON DEVONO USCIRE PRIMA DEL SUONO DELLA CAMPANELLA CHE SEGNA LA FINE DELL'ORA**
- Per consentire agli studenti di raggiungere l'aula della lezione successiva in tempi ragionevoli (ossia entro i 4 minuti) il docente **eviterà di trattenerli** oltre il suono della campanella.
- L'arrivo in classe **sistematico e reiterato** di classi intere o piccoli gruppi oltre il limite stabilito di tolleranza (4 minuti circa) dovrà essere **segnalato alla Vicepreside**.
- Il docente coordinatore di classe deve individuare gli **studenti apri-fila e i chiudi-fila** della classe (con opportune sostituzioni in caso di assenza) e comunicare i nominativi ai docenti del Consiglio di Classe: la loro funzione è (apri-fila) quella di guidare la classe verso la successiva aula disciplinare e (chiudi-fila) verificare che nessuno del gruppo classe si disperda nel tragitto.
- L'**eventuale divisione del gruppo classe** (alunni privi di armadietti/alunni con armadietti) va regolata, raccomandando agli alunni con armadietto (gli unici autorizzati) a rispettare i tempi destinati allo spostamento, che va comunque rispettato.



## VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



### *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

#### VIGILARE LO SPOSTAMENTO:

- Durante lo spostamento degli alunni, i **docenti che rimangono nella stessa aula** dovranno aspettare la classe in arrivo **davanti la porta, in modo da vigilare anche sul corridoio** i movimenti degli alunni in uscita e in arrivo, facendo loro mantenere ordine e disciplina
- **Prendere nota di comportamenti scorretti** degli alunni segnalandoli ai coordinatori, in quanto la mobilità concorre alla definizione del voto di comportamento.
- **I docenti che al cambio dell'ora si spostano in altra aula collaborano nella vigilanza** dello spostamento degli alunni che transitano nei corridoi e per le scale: eventuali scorrettezze degli alunni in transito vanno richiamate e segnalate al docente coordinatore o in vicepresidenza.
- **I docenti accompagnatori e il personale che si sposta tra le aule e per le scale devono invitare i gruppi classe in movimento a mantenere un tono di voce basso, rispettoso verso le classi che stanno facendo lezione.**
- Il docente disciplinare - se a fine servizio - accompagna gli alunni del gruppo classe in spostamento.
- **I DOCENTI CONCORRONO ALLA VIGILANZA NON SOLO NELL'AULA MA ANCHE NELL'AREA DI CORRIDOIO PROSPICIENTE L'AULA ASSEGNATA.**

#### ASSISTENZA:

- I docenti di sostegno e gli assistenti educativi - o, se designato, un collaboratore scolastico - seguono ad ogni suono della campanella (entrata, uscita, spostamenti degli alunni al cambio



## VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



### *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

dell'ora e durante la ricreazione) gli **alunni diversamente abili** che necessitano di aiuto nella deambulazione o nel trasporto e nel cambio del materiale didattico.

#### **SUPPLENZE:**

- I docenti incaricati di sostituzioni devono **celermente** raggiungere la classe assegnata nell'aula disciplinare sede della lezione: **il gruppo di alunni attenderà sino all'arrivo del docente fuori dall'aula sotto la sorveglianza del personale A.T.A.**
- Il docente supplente del titolare assente **prende in consegna la classe nell'aula del collega assente.**
- I materiali e le attrezzature di valore presenti nell'aula disciplinare vanno messe in sicurezza e non utilizzate. L'attività dovrà tutelare l'ambiente che ospita la lezione di supplenza.

### **SPOSTAMENTI E RITARDI**

Durante i trasferimenti di aula da parte dei gruppi classe il  **margine massimo per l'ingresso in classe è di 4 minuti.**

L'arrivo in aula oltre i 4 minuti prescritti verrà considerato ritardo e registrato con annotazione sul registro di classe: tali ritardi incideranno sulla valutazione del comportamento degli alunni.

**Si ricorda che solo gli alunni dotati di armadietto sono autorizzati a recarsi ai vanetti negli orari predisposti per il cambio del materiale.**



# VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



## *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

### SPOSTAMENTI TRA LE AULE LABORATORIO

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

- I collaboratori devono affiancare i docenti per assicurare maggiore **vigilanza**, **soprattutto nei momenti critici della giornata**, quali **entrata, uscita, ricreazione e spostamenti degli alunni al cambio dell'ora con l'utilizzo degli armadietti e delle scale**: in questi frangenti è vietato assentarsi anche momentaneamente.
- I collaboratori scolastici sono tenuti a **segnalare irregolarità al personale docente** che procederà con le sanzioni disciplinari relative.
- Si raccomanda di vigilare costantemente **nei propri settori di pertinenza (corridoi o scale)** designate dal DSGA nel piano attività personale ATA
- **PARTICOLARE ATTENZIONE DEVE ESSERE RIVOLTA AGLI SPOSTAMENTI LUNGO LE SCALE**: i collaboratori incaricati, durante il cambio dell'ora si dovranno spostare **ai piedi delle scale del proprio piano e vigilare la discesa e la salita degli alunni**, sorvegliando e richiamando gli alunni, se necessario, a comportamenti corretti.
- I collaboratori in servizio nel **padiglione** sorvegliano al cambio dell'ora lo spostamento tra il corpo centrale e il padiglione, avendo cura di far rispettare i sensi di entrata e di uscita e, soprattutto, le precedenze nella salita e nella discesa della scala.



## VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



### *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

- I collaboratori designati seguono ad ogni spostamento (entrata, uscita, spostamenti) **gli alunni diversamente abili** che necessitano di aiuto nella deambulazione o nel trasporto di materiale didattico.
- **In caso di assenza del docente**, la classe attende all'esterno dell'aula, in attesa del docente supplente, posizionandosi a destra del corridoio di transito, senza intralciare il passaggio degli altri gruppi classe.

### **ALLESTIMENTI DELLE AULE-LABORATORIO E SETTING**

I docenti curano l'allestimento delle rispettive aule e incoraggiano gli alunni al rispetto delle stesse anche coinvolgendoli nella predisposizione dei materiali.

- Ogni decorazione deve richiamare conoscenze disciplinari
- I posti disponibili devono essere in numero sufficiente per accogliere qualsiasi classe
- Gli arredi devono essere sempre in ordine e puliti
- La disposizione di banchi e sedie va concordata con i docenti del Dipartimento con i quali si condivide la classe.
- La necessità di arredi va segnalata alla Presidenza o alla Vicepresidenza.



## VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



### *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

#### ACCESSO AGLI ARMADIETTI

##### DOCENTI

- I docenti del consiglio di classe **devono essere informati** se il gruppo classe deve effettuare il cambio del materiale a fine lezione: **l'orario di classe** riporta gli accessi ai vanetti negli orari consentiti.
- **5 minuti prima della fine della lezione**, invita i ragazzi a raccogliere i propri averi e a prepararsi all'uscita
- Il docente di sostegno, se presente, **accompagna gli alunni del gruppo classe in spostamento**.
- Il docente, la cui ora comprende l'inizio della ricreazione, è tenuto a concludere la ricreazione con la classe per garantirne la sorveglianza.
- Nel caso l'accesso all'armadietto avvenga in concomitanza della ricreazione, **5 minuti prima della fine della pausa, i ragazzi che dispongono di vanetto sono invitati a raccogliere i propri averi e a prepararsi all'uscita**: mentre il gruppo si sposta alla nuova aula, gli alunni dotati di armadietto si recano ad effettuare il cambio materiale.

**Si ricorda che solo gli alunni dotati di armadietto sono autorizzati a recarsi ai vanetti negli orari predisposti per il cambio del materiale e che essi devono comunque attenersi al rispetto dell'orario di spostamento (4 minuti).**



## VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



### *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

#### MENSA

##### DOCENTI

- **Gli alunni del corso prolungato attendono nell'aula dell'ora precedente alla mensa** il docente che li accompagna a mensa.
- **Il materiale scolastico viene depositato negli armadietti** (oppure portato con sé dagli alunni che non possiedono l'armadietto) prima di recarsi al refettorio e recuperato dopo la mensa, sotto la supervisione del docente
- Nello spostamento ai locali del refettorio valgono le medesime regole degli altri spostamenti

#### USCITA

##### DOCENTI

- Nell'orario di uscita il docente dell'ultima ora accompagna la classe agli armadietti – se previsto - per le **operazioni di recupero del materiale scolastico**: tale raccolta deve essere rapida e non deve intralciare quella degli altri alunni transitanti per il corridoio.
- Una volta conclusa l'operazione di recupero dall'armadietto, l'alunno si deve disporre pronto all'uscita a destra del corridoio. Conclusa l'operazione, gli allievi vengono **accompagnati** dal docente dell'ultima ora al cancello di uscita.
- Ogni classe ha un cancello di uscita assegnato a seconda dell'aula disciplinare di provenienza.





# VADEMECUM PER DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI



## *Didattiche per Ambienti Di Apprendimento*

### COMPORAMENTI E SANZIONI

#### DOCENTI

- Si invitano i docenti del Consiglio di Classe a **leggere il vademecum degli alunni** per avere piena conoscenza dei comportamenti sanzionabili.
- È affidata alla cura di ogni singolo docente la **consegna di far lasciare l'aula pulita e in ordine** dal gruppo-classe in uscita. Analoga cura è a carico dei docenti supplenti.
- È fatto divieto ai docenti, se non per cause strutturali, di **cambiare l'aula** senza l'autorizzazione della Vicepresidente.
- I docenti, nel rispetto della propria autonomia didattica, avranno cura di invitare i ragazzi a portare solo il materiale previsto per la giornata, **limitando al minimo libri e quaderni**.
- I docenti sono invitati ad utilizzare gli **strumenti multimediali** personali o quelli che sono/saranno messi a disposizione nell'istituto per applicare al massimo la didattica D.A.D.A.
- Eventuali **comportamenti difformi o indisciplinati** dovranno essere segnalati immediatamente ai coordinatori e alla vicepresidenza per gli opportuni provvedimenti.
- Si invita a **coprire i tavoli** se si fanno attività particolari che possono danneggiare gli arredi.

*Per eventuali chiarimenti o segnalazioni ci si può rivolgere alla Prof.ssa LUCIA VIOLA*