



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"DONATELLO"**

Verbale del Collegio dei Docenti del 15 giugno 2023

Il giorno 15 giugno 2023 alle ore 16:45, presso il teatro Azzurro Picasso di Via Millet 21, si riunisce il Collegio Docenti dell'I.C. Donatello.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico prof.ssa Elena Biondi.

Esercita la funzione di Segretario l'insegnante Vania Nucciarelli.

Risultano presenti 112 docenti.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (25 maggio 2023)**
- 2. Verifica delle attività svolte dalle Funzioni strumentali al PTOF 2022/2023**
- 3. Presentazione dei risultati dei questionari di gradimento rivolti a personale e famiglie**
- 4. Verifica del Piano di Miglioramento 2022/2023 e indirizzi per il prossimo anno scolastico**
- 5. Approvazione del Piano Annuale dell'Inclusione 2022/2023**
- 6. Comunicazioni del D.S.**

Verificato il numero legale, il Dirigente Scolastico apre la seduta.

PUNTO 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (25 maggio 2023)

È sottoposto ad approvazione da parte dei docenti il verbale della seduta precedente, consultabile nella documentazione resa disponibile in area riservata del sito dell'Istituto. Non essendoci osservazioni o integrazioni il verbale viene approvato a **maggioranza** con **110 favorevoli**, 0 contrari e 2 astenuti.

PUNTO 2. Verifica delle attività svolte dalle Funzioni strumentali al PTOF 2022/2023

Il Dirigente Scolastico cede la parola al Prof. Testaverde, **Funzione Strumentale per la gestione della progettualità afferente al PTOF**, il quale comunica di avere seguito la fase iniziale di raccolta dei progetti e di avere effettuato due monitoraggi, uno in itinere e uno finale. Durante il corso dell'anno si sono avviati 36 progetti e se ne sono conclusi 30. Il progetto "Storia dell'arte tattile" della prof.ssa Batisti, non è stato portato a termine a causa delle necessità dovute alle coperture orarie.

I progetti non avviati per mancanza di tempo sono stati:

- Read on – prof.ssa Brecciaroli
- Laboratorio di teatro in francese – prof.ssa Braidà
- Scrittura creativa in francese – prof.ssa Braidà
- Certificazione Delf – prof.ssa Braidà
- Cineforum in francese – prof.ssa Braidà

Si sono regolarmente conclusi i progetti in collaborazione con gli Enti territoriali:

- Assistenza in CAA
- Volontari di Save the Children
- Connessioni digitali



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"

- Pause attive: in quest'ultimo caso la classe 3A di scuola primaria ha avviato il progetto ma per eventi accaduti nel corso dell'anno non ha concluso il percorso.

Riguardo al progetto "Scuole aperte al pomeriggio", declinato in moduli regolarmente conclusi, si rileva quale criticità la scarsa partecipazione degli alunni, anche se coloro che vi hanno preso parte hanno mostrato interesse e motivazione.

La parola passa alla **Funzione Strumentale per l'Accoglienza e l'Inclusione**, la docente Scotece, la quale sottolinea che l'anno si è svolto senza particolari problemi, avendo avuto una risposta rispondente ai bisogni dall'Ufficio Scolastico Regionale, infatti sono state coperte tutte le cattedre di sostegno necessarie. Riguardo all'attività progettuale, alcune classi hanno aderito al "Progetto pollice a colori" e altre al "Progetto lettura" correlato al "Progetto cineforum". Non è stato portato a termine il progetto i "Colori di Picasso", che per il prossimo anno scolastico si vorrebbe affidare al personale interno. La F.S. mette in evidenza il pregio del progetto di "Biomusica" portato avanti dal docente Giovanni Passaro per le classi terze primaria e per una seconda primaria. Si auspica il prossimo anno scolastico che possa essere esteso a tutte le interclassi. Punto di forza nella gestione della funzione è stata la collaborazione con i docenti di sostegno dell'Istituto e quale criticità viene rilevata la non ottimale collaborazione fra i docenti di classe e quelli di sostegno.

Il Dirigente Scolastico comunica la necessità di avere per il prossimo anno dei protocolli ben definiti. La F.S. ritiene che il protocollo per i comportamenti da adottare nei casi di crisi di alienazione psicologica sia uno dei problemi più rilevanti, che sarà discusso con tutti gli Istituti del Distretto e in merito al quale è stato contattato l'RSPP d'Istituto, il Dott. Apolloni, al fine di avere indicazioni da seguire per formulare una proposta adeguata, che, almeno in bozza, possa essere pronta per il prossimo mese di settembre. Il D.S. sottolinea la necessità da parte dei docenti di comunicare alle famiglie le situazioni di emergenza nel momento in cui si palesano. La docente Scotece fa presente che l'Italia ha ratificato la convenzione Onu per i diritti dei disabili, da cui emerge l'impossibilità di contenere fisicamente gli alunni diversamente abili, in particolar modo coloro che non possono impedire che ciò avvenga. Interviene la docente Peroni per chiedere delucidazioni su come poter garantire i diritti di tutela sia dell'alunno che possa avere una crisi che richiede contenimento, sia degli altri alunni presenti, i quali sono esposti ad eventuali pericoli. La F.S. risponde che il docente ha il compito, a livello legale, di impedire che tali crisi possano recare danni ai pari presenti, con qualunque mezzo e in qualunque modo che non sia il contenimento. Altre eventuali azioni concrete da intraprendere potranno essere stabilite nel protocollo di cui sopra. La D.S. mette al corrente il Collegio che di ciò si sta discutendo a livello municipale con i diversi Istituti del territorio, la ASL, l'assistenza sociale del Municipio e le Cooperative del personale OEPAC, al fine di trovare una linea comune che possa meglio tutelare il personale scolastico.

Infine, si pone l'attenzione sugli alunni NAI, per i quali la F.S. ritiene necessario potenziale il progetto L2, che sottolinea non essere andato particolarmente bene a causa della coincidenza tra l'orario stabilito per il progetto e l'utilizzo degli stessi docenti per la copertura dei colleghi assenti. Si impegnerà per il prossimo anno a risolvere tale criticità e a strutturare un progetto migliore.

La D.S. ritiene importante redigere un protocollo anche per l'accoglienza degli alunni NAI e/o DVA trasferitisi da altre scuole.

L'insegnante Sisti propone la strutturazione di un'aula "morbida", tra le possibili soluzioni funzionali a eventuali situazioni di emergenza.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"

Si passa all'intervento della Prof.ssa Pesoli, **Funzione Strumentale per la formazione del personale**, la quale informa di aver curato i contatti con i formatori e con i docenti, nonché l'organizzazione degli attestati di partecipazione ai corsi e tutte le altre pratiche inerenti la sua funzione.

I corsi organizzati sono stati:

- **soft skills**, la cui soddisfazione da parte dei docenti è stata documentata dal questionario di gradimento somministrato.
- **D.A.D.A.**, destinato prevalentemente ai docenti di Scuola Secondaria, i quali hanno mostrato gradimento mediamente soddisfacente, in quanto si sarebbero aspettati interventi più mirati, come l'approccio alla didattica laboratoriale e le metodologie innovative.
- Formazione sull'utilizzo dei **monitor touch** e **palestra digitale** curati dall'animatore digitale.
- **Debate** e **valutazione senza voti**, che si svolgeranno il 21 e 22 giugno c.a.

Altre iniziative formative sono state segnalate ai docenti da parte della F.S., tra le quali quelle della Piattaforma Futura. La docente Giglioni lamenta il fatto che i corsi di tale piattaforma mettono a disposizione pochi posti, pertanto risulta difficile riuscire ad inserirsi.

La prof.ssa Pesoli mostra le esigenze formative future:

- metodologie innovative e nuovi modelli formativi, per la Secondaria;
- strategie e metodologie innovative per alunni NAI, per la Primaria;
- metodologie innovative e gestione del gruppo sezione per l'Infanzia.

La prossima settimana sarà inviato ai docenti un modulo Google finalizzato alla rilevazione del gradimento delle iniziative.

La parola passa alla Prof.ssa Pietrantonì, **Funzione Strumentale per l'orientamento degli alunni**, la quale rileva come primo punto di forza l'incontro avvenuto con le docenti delle classi quinte Primaria, in cui era presente anche la F.S. per la continuità. In quella sede sono state trasmesse le informazioni degli alunni che sono rimasti nell'Istituto anche per l'ordine successivo di scuola. A settembre la F.S. comunicherà tali informazioni alle docenti che prenderanno le classi prime. La docente Pietrantonì fa presente che anche quest'anno il team che si è occupato dell'open day si è mostrato coeso e questo ha fatto sì che l'evento riuscisse nel migliore dei modi in entrambi i plessi. Oltre ad essere stati organizzati incontri per il nostro stesso Istituto, sono stati curati i rapporti esterni anche con le scuole paritarie del territorio, delle quali una non ha accolto i docenti del nostro Istituto. Per il prossimo anno si auspica si possano pianificare più incontri fra le quinte della scuola primaria e la scuola secondaria, partendo anche dalla metà di ottobre. È stato, inoltre, organizzato uno specifico calendario per l'orientamento in uscita, che ha previsto l'intervento dei docenti delle scuole superiori; si propone, per il prossimo anno, di prevedere due incontri pomeridiani, rispettivamente per i licei e per gli istituti tecnici. Alcuni istituti, invece, come i licei artistici non prevedono più gli incontri in presenza ma inviano le date dei loro open day. Per valutare se il lavoro dell'orientamento in uscita sia stato funzionale, la F.S. riporta i dati relativi al **consiglio orientativo fornito agli alunni**: su 100 ragazzi, 76 hanno seguito il consiglio orientativo dei docenti, 14 hanno scelto una scuola di grado superiore e 10 una di grado inferiore.

Non essendo presente la prof.ssa Papa Ivana Olinfa, **F.S. per la continuità** viene letta la relazione finale che la stessa ha inviato al Dirigente Scolastico, da cui emergono punti di forza e criticità. La docente afferma che servirebbe più tempo per discutere delle attività di continuità e maggiore coesione del gruppo. Le attività dovrebbero essere svolte durante tutto il corso dell'anno scolastico, a partire dal mese di ottobre. Le attività di continuità, nel corrente anno, si sono svolte sia in presenza che on-line,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"

con i componenti dei dipartimenti dei tre ordini di scuola, i quali hanno apportato il loro contributo pur avendo diverse opinioni. Il prodotto finale delle attività è culminato in una giornata di scambio tra Primaria e Secondaria, molto proficua, in data 5 giugno 2023, dove gli alunni si sono incontrati virtualmente a causa del maltempo e i laboratori didattici previsti sono stati svolti dai docenti della Secondaria presso la sede di Via Millet.

Il Dirigente chiede di definire meglio gli obiettivi della Continuità, avendo notato una certa sovrapposizione con la figura dell'Orientamento e avanza l'idea di prevedere una o più lezioni strutturate che inseriscano i bambini di cinque anni di scuola dell'infanzia nel clima delle lezioni della Primaria e che favoriscano la conoscenza delle maestre che li prenderanno l'anno successivo. Interviene l'insegnante Testa per comunicare che, nel corso del prossimo a.s., le future quinte hanno deciso di dedicare molto spazio alla progettualità per la continuità. Il D.S. fa presente, inoltre, l'opportunità di prevedere la chiusura delle attività dell'anno scolastico già dal 15 maggio, evitando di progettarne di nuove che andrebbero a gravare sulle diverse figure che operano all'interno della scuola.

Non essendoci altri interventi si passa a deliberare l'approvazione dell'operato annuale delle Funzioni strumentali.

Delibera n. 28/2023 - Verifica delle attività svolte dalle Funzioni strumentali al PTOF 2022/2023		
FAVOREVOLI 112 VOTI	CONTRARI 0 VOTI	ASTENUTI 0 VOTI

PUNTO 3. Presentazione dei risultati dei questionari di gradimento rivolti a personale e famiglie

Il Dirigente Scolastico presenta al Collegio i risultati dei questionari di gradimento effettuati. Per quanto concerne l'orario di uscita degli alunni della scuola primaria per il prossimo anno scolastico, il sondaggio conferma per la maggior parte l'orario fino alle 14:15 escludendo il rientro pomeridiano. Pertanto il prossimo anno, le classi prime, seconde e terze usciranno due volte alla settimana alle 14:15 a differenza delle quarte e quinte che avranno tre uscite a tale orario data la presenza dell'esperto di educazione motoria. Altra proposta sottoposta a sondaggio è stata quella della scuola dell'infanzia, che chiedeva per l'ultimo periodo di scuola la chiusura anticipata alle ore 14:00. Le famiglie si sono espresse per l'82% a sfavore. Un altro quesito ha riguardato la possibilità di adottare per tutto il corso dell'anno una divisa informale, eventualmente con il logo della scuola, al posto del grembiule. Il 62% si è mostrato in disaccordo. La maestra Goretti crede che possa essere opportuno prevedere delle riunioni in cui si spiegano alle famiglie le motivazioni che sono dietro tale proposta.

Il D.S. evidenzia i risultati prevalentemente positivi che scaturiscono dal sondaggio di gradimento proposto alle famiglie, in merito a:

- efficacia dell'insegnamento e delle nuove metodologie didattiche
- comunicazione con i docenti e con l'Amministrazione
- effetti della digitalizzazione
- rispetto delle regole
- clima di serenità
- gestione delle risorse scolastiche



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"

- attenzione alla sicurezza
- diverse opportunità di apprendimento
- sportello psicologico
- visite didattiche e viaggi d'istruzione
- immagine della scuola

Fra questi risultano da migliore, avendo riscosso una modesta percentuale, i seguenti aspetti:

- clima di serenità
- comunicazione con l'Amministrazione
- gestione delle risorse scolastiche
- immagine della scuola

Questi ultimi aspetti, secondo il D.S., dovranno ricadere fra gli obiettivi del Piano di Miglioramento dell'Istituto. Infine, le famiglie sono state chiamate a rispondere su cosa, a loro parere, potrebbe offrire l'Istituto il prossimo anno scolastico. Dalle risposte è emerso:

- dispositivi digitali a disposizione in tutte le aule
- DAD in caso di assenza superiore ai 10 giorni
- attività scolastiche post-scolastiche
- attività scolastiche estive
- supporto per i compiti

Il Dirigente Scolastico informa che il prossimo anno sarà data risposta al supporto per i compiti e alle attività post-scolastiche, attraverso il PNRR antidispersione, almeno per la scuola secondaria a cui è destinato. Così come il PNRR della scuola secondaria risponderà in parte alla necessità di avere dispositivi digitali in ogni aula.

Il D.S. invita il Collegio ad esprimersi in merito a quanto presentato. La docente Giglioni Laura pensa che alcune famiglie possano avere una non chiara conoscenza delle competenze digitali che la scuola deve favorire, cioè fornire gli strumenti per un giusto utilizzo del digitale e potenziare le capacità di logica. L'insegnante Nucciarelli crede che in risposta a questa esigenza emersa, potrebbe già esserci il concreto utilizzo del laboratorio di informatica e l'attuazione di una progettualità annuale di coding.

Il Dirigente Scolastico passa ad illustrare gli esiti del questionario di gradimento sottoposto al personale scolastico, cui non hanno dato risposta gli ATA.

Anche in questo caso i risultati sono confortanti nei seguenti aspetti:

- soddisfazione proprio apporto e ambiente lavorativo
- comunicazione con il D.S. e l'Amministrazione
- rapporto con il personale ATA
- digitalizzazione e suoi effetti
- rispetto delle regole
- clima di serenità
- gestione delle risorse scolastiche
- attenzione alla sicurezza
- formazione
- sportello psicologico
- informazioni professionali



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"

- riconoscimento personale
- immagine della scuola

Tra questi risultano da migliorare il benessere lavorativo e le risposte amministrative.

Infine, il personale scolastico è stato chiamato a rispondere su cosa, a loro parere, potrebbe offrire l'Istituto il prossimo anno scolastico. Dalle risposte è emerso:

- formazione concentrata su tematiche adolescenziali
- rotazione degli incarichi
- maggiore riconoscimento economico
- maggiore supporto nelle difficoltà

In riferimento alla seconda voce, la docente Bartolini sottolinea che alcuni compiti a settembre risultano già designati. Il Dirigente Scolastico risponde che saranno designati i compiti che rientrano nelle Sue competenze, mentre lascerà libero a settembre l'inserimento dei docenti che vorranno ricoprire determinati ruoli.

Il Collegio prende atto.

Non essendoci altri interventi si passa al punto successivo.

PUNTO 4. Verifica del Piano di Miglioramento 2022/2023 e indirizzi per il prossimo anno scolastico

Il Dirigente Scolastico apre una discussione sull'analisi degli obiettivi di miglioramento che ci siamo posti in questi anni, riportati nel documento reso precedentemente disponibile in area riservata del sito, per un'accurata presa visione.

La docente Nucciarelli rileva che tra i futuri obiettivi che i componenti del NIV riterrebbero opportuni intensificare c'è quello della cura di un percorso di continuità più efficace tra gli ordini di scuola, così come sottolineato anche dalle F.S. Orientamento e Continuità. Il visiting in tal senso potrebbe risultare una modalità efficace.

Il prof. Testaverde comunica ulteriori esigenze rilevate dal NIV, che si ritengono impellenti da perseguire:

- sviluppo del pensiero computazionale, inteso come processo mentale che permette di risolvere problemi di diversa natura, attraverso specifiche strategie e strumenti (*problem solving*).
- omogenizzazione delle prove comuni, cercando di estendere il modello di rilevazione digitale anche per la scuola primaria, prevedendo un momento di verifica anche alla fine del primo quadrimestre.

La docente Monti fa presente che nelle classi quarte e quinte della scuola primaria è stato presentato un questionario antibullismo per verificare l'esistenza di alunni che avessero subito o che avessero percezione di avere subito/visto atti di bullismo. Fra i dati emersi la docente mette in risalto la domanda in cui si chiede con chi si fosse parlato avendo subito o visto atti di bullismo; dalle risposte emerge che gli insegnanti sono all'ultimo posto. L'accento viene posto sul rapporto di empatia da stabilire con gli alunni e sull'adozione di strategie operative che favoriscano un clima relazionale all'interno della classe. Altro dato, cui dare risalto è il fatto che la maggior parte di coloro che dicono di avere visto/subito atti di bullismo, abbiano indicato un luogo esterno alla scuola; ne consegue la necessità di affrontare non solo la questione del clima da creare all'interno della classe ma di partecipare allo sviluppo della capacità di affrontare situazioni esterne alla scuola.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"DONATELLO"**

Alla richiesta di altri interventi da parte del D.S., la docente Goretti chiede di valutare la possibilità di inserire a regime il progetto di inglese nella scuola dell'infanzia. La prof.ssa Falcone propone di valutare una Funzione Strumentale a sostegno dei docenti, che agevoli le procedure burocratiche. Il D.S. accoglie quest'ultima proposta chiedendo, però, di stabilire attività e obiettivi ben definiti, per poter rivalutare il tutto nel Collegio di settembre.

PUNTO 5. Approvazione del Piano Annuale dell'Inclusione 2022/2023

La docente Scotece presenta il PAI, da cui evince che la situazione per il prossimo anno rimane invariata:

- **Scuola dell'infanzia:** 4 alunni; 2 docenti di ruolo
- **Scuola primaria:** 20 alunni; 9 docenti di ruolo
- **Scuola secondaria:** 21 alunni; 7 docenti di ruolo

Le attività sono state già esposte nella presentazione delle attività della Funzione strumentale. Si invita il Collegio ad esprimersi sul documento di sintesi prodotto.

Delibera n. 29/2023 - Approvazione del Piano Annuale dell'Inclusione 2022/2023		
FAVOREVOLI 112 VOTI	CONTRARI 0 VOTI	ASTENUTI 0 VOTI

PUNTO 6. Comunicazioni del D.S.

Il Dirigente Scolastico chiude il Collegio procedendo con i ringraziamenti e salutando i docenti che dal prossimo anno saranno collocati in pensione, nonché i docenti che si saranno trasferiti in altra sede. La seduta viene sciolta alle ore 18:20.

Il Segretario
Ins. Vania Nucciarelli

Il Presidente
Prof.ssa Elena Biondi