



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFGJUVX

Circolare n. 162
Roma, 13 marzo 2026

A Tutto il personale docente e ATA
Agli alunni e alle famiglie
Alla Dsga
Al Sito Web
Agli atti

OGGETTO: Indizione Prova di Evacuazione e Prove di Emergenza – 18 marzo 2026

In coerenza con quanto programmato durante la Riunione Periodica di Prevenzione e Protezione e nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008), si comunica che il giorno 18 marzo p.v. si terrà una prova di evacuazione generale che coinvolgerà i plessi del nostro Istituto.

Al fine di garantire il corretto svolgimento della simulazione, si forniscono le seguenti istruzioni:

- I docenti sono tenuti a informare preventivamente gli alunni sulle norme da rispettare, sulle procedure di evacuazione e sul significato delle segnalazioni sonore che danno avvio all'esercitazione (**PREALLARME** - tre suoni prolungati di campanella - **EVACUAZIONE** – suono prolungato della sirena - **CESSATO ALLARME** - cinque suoni prolungati di campanella).
- Prima della prova, i docenti devono accertarsi della presenza in aula del verbale di evacuazione, che deve essere debitamente compilato, e dell'elenco cartaceo dove segnare gli alunni presenti
- Durante la prova, i docenti guideranno le classi verso i punti di raccolta portando con sé il modulo per l'appello. Le squadre di emergenza presidieranno i varchi, mentre i collaboratori scolastici verificheranno l'evacuazione dei locali comuni.
- Al termine dell'esercitazione, il docente dovrà compilare il modulo di evacuazione e annotare l'avvenuto svolgimento della prova sul registro elettronico.

I percorsi di fuga da utilizzare saranno quelli indicati nelle apposite planimetrie di evacuazione affisse ai piani degli edifici. Si raccomanda di prenderne conoscenza preventivamente; tutti devono conoscere i percorsi di fuga da qualunque zona della scuola in cui si possano trovare durante il loro servizio.

Si ritiene utile ed opportuno ricordare inoltre quanto segue:

- le classi che escono per prime dovranno porre attenzione a non ostacolare l'uscita delle classi successive;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"



ASAL

VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589

CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**

RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)

EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFGJUVX

- i docenti, una volta giunti al punto di raccolta, dovranno effettuare il “contrappello” e compilare il modulo/verbale di evacuazione (in caso di mancanza di tale modulo e dell’elenco cartaceo dove segnare gli alunni presenti è necessario segnalare, prima dell’esercitazione, la loro assenza alla segreteria);
- il personale scolastico addetto all’emergenza dovrà presenziare i luoghi di raccolta e fornire le eventuali indicazioni necessarie al regolare deflusso.

Il personale di segreteria all'ordine di evacuazione dell'edificio:

- abbandona l’ufficio evitando di portare oggetti personali;
- chiude la porta e si dirige verso il punto di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano.

Si ricorda inoltre che, in particolare, durante le operazioni di evacuazione **è vietato**:

- sostare nei punti di transito;
- rientrare nell’edificio o attardarsi a raccogliere oggetti;
- utilizzare l’ascensore;
- mettersi alla ricerca di persone;
- utilizzare i cellulari;
- intralciare l’operato degli addetti alle emergenze.

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione di tutto il personale per garantire un ambiente di studio e lavoro sicuro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Carmen Pedicini

Firma autografa a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/1993