



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRESIVO
"DONATELLO"**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTE CELONI 20)
EMAIL: RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT - PEC: RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT
SITO WEB: WWW.ICDONATELLO.EDU.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

Circolare n° 109
Roma, 26 febbraio 2024

Al personale scolastico
Al D.S.G.A.
Ufficio del personale
Al sito web

Oggetto: Graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale soprannumerario per l'a.s. 2024/2025

Si informa tutto il personale in indirizzo che, in seguito alla pubblicazione delle O.M. sulla mobilità, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto dell'organico, ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/25.

Si precisa che tale adempimento riguarda docenti e personale ATA con incarico a tempo indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione scolastica.

Si richiede la presentazione della modulistica specifica per l'inserimento/aggiornamento nelle graduatorie interne di istituto alle seguenti categorie:

- **personale entrato a far parte dell'organico d'istituto dal 1°/9/2023 (neoimmessi, trasferiti, assegnati)**, che sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti (compilazione ALLEGATO 1 per i docenti, ALLEGATO 1/BIS per il personale ATA);
- **personale già titolare nell'a.s. 2022/2023**, che intenda far valere **nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia (p.e. nascita di figli, figli divenuti maggiorenni, ecc.)**, presenterà la documentazione e procederà all'autocertificazione delle variazioni (compilazione ALLEGATO 1 per i docenti, ALLEGATO 1/BIS per il personale ATA);
- **personale che presenti benefici che determinano precedenza o esclusioni** dalle graduatorie (p.e. Legge 104/1992) procederà alla presentazione della documentazione prevista e la dichiarazione del diritto all'esclusione alla graduatoria (compilazione ALLEGATO 2);

Il personale non rientrante nelle precedenti categorie inoltrerà alla segreteria del personale l'autodichiarazione (ALLEGATO 3) con cui dichiarerà che non sono intervenuti cambiamenti nel punteggio precedente: a costoro sarà riconosciuto d'ufficio il punteggio del servizio di ruolo.

Si ricorda che la valutazione sarà effettuata esclusivamente sulla base alla documentazione prodotta dall'interessato e che l'anno scolastico in corso (2023/2024) non deve essere valutato per l'anzianità di servizi, né ai fini del punteggio del servizio di ruolo, né della continuità.

La **modulistica** è reperibile nell'area dedicata sul sito istituzionale e va riconsegnarla tramite e-mail rmic8e5004@istruzione.it agli uffici di Segreteria **entro le ore 12:00 di sabato 16 marzo 2024**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elena Biondi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa