



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

## ISTITUTO COMPRENSIVO "DONATELLO"



# ASAL



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589  
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**  
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

### ***Patto per lo sviluppo professionale del docente neoassunto***

TRA

Il/La Docente Neoassunto/a insegnante/prof. \_\_\_\_\_,

docente di \_\_\_\_\_, in periodo di formazione e di prova,

e

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa ELENA BIONDI,

Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Donatello" di Roma

- VISTO** il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione del 7 novembre 2023, prot. n. 65741, recante "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2023-2024"
- ANALIZZATA** la documentazione interna, il PTOF e i curricula degli studi, la documentazione dei consigli di classe e le circolari interne,
- VALUTATO** il bilancio iniziale di competenze,

#### **SI STIPULA**

Il seguente **PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE** circa gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico- metodologica e relazionale, che il/la docente neoassunto/a dovrà raggiungere anche attraverso le attività formative di cui all'articolo 5, comma 3 del citato Decreto Ministeriale n. 226/2022, attivate dall'USR in collaborazione con le scuole Polo e da questa Istituzione scolastica, anche attraverso l'uso l' utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all' art.1 comma 121 della L.107/2015.

Il **DOCENTE NEOASSUNTO**, a decorrere dal 01/09/20 \_\_\_\_\_ in anno di formazione e prova presso questo istituto nell' a.s. corrente, **si impegna** a perseguire gli "obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico- metodologica e relazionale", potenziando le proprie competenze, elaborate nel Bilancio iniziale, afferenti alle principali funzioni della professionalità docente, raggruppate nelle seguenti aree:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DONATELLO"**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589  
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**  
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL' INSEGNAMENTO (CULTURALE/ DISCIPLINARE E DIDATTICO/METODOLOGICA)</b>
1. Inserire la propria progettualità nel curriculum disciplinari di istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari
2. Saper organizzare situazioni di apprendimento
3. Saper osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo
4. Saper coinvolgere gli studenti nel loro apprendimento e nel loro lavoro
<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE SCOLASTICA (ORGANIZZAZIONE)</b>
1. Saper lavorare in gruppo (in particolare nella produzione, collaborazione e condivisione del progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo, del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area)
2. Partecipare alla gestione della scuola contribuendo agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa, ottemperando (dando riscontro e seguito) alle decisioni collegiali in maniera collaborativa.
3. Informare e coinvolgere i genitori
<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (PROFESSIONALITÀ)</b>
1. Saper affrontare i doveri e i problemi etici della professione
2. Sapersi servire delle nuove tecnologie per le attività progettuali, organizzative e formative
3. Curare la propria formazione (in particolare partecipando alle attività formative deliberate dal Collegio dei docenti, realizzando ricerca azione in attività auto-formative con i colleghi, aggiornandosi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica)

Tali obiettivi sono "da raggiungere attraverso le attività formative di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole. Ai fini della personalizzazione dei percorsi formativi, è data comunque la facoltà di avvalersi di tutta l'offerta formativa aggiuntiva e facoltativa nel catalogo delle iniziative pubblicate sulla piattaforma [sofia.istruzione.it](http://sofia.istruzione.it) anche con l'eventuale impiego delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge 107/2015" (art. 5, comma 3, del Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226)

Selezionare le aree di interesse che si intendono approfondire:

- attività di orientamento
- gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza
- tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum
- ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti
- inclusione sociale e dinamiche interculturali
- bisogni educativi speciali
- innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento
- buone pratiche di didattiche disciplinari
- gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei
- fenomeni di violenza, bullismo e cyberbullismo, discriminazioni
- percorsi per competenze relazionali e trasversali
- contrasto alla dispersione scolastica
- insegnamento di educazione civica con particolare riferimento alla prevenzione e al contrasto delle dipendenze
- valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento)
- educazione alla sostenibilità



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DONATELLO"**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589  
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**  
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO**, in coerenza con i contenuti del predetto decreto che definisce le modalità di valutazione del personale docente ed educativo nel periodo di formazione e di prova **s'impegna a**:

1. Presentare ai corsisti gli obiettivi, i metodi, i contenuti e le fasi
2. Fornire al docente neoassunto il Piano dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di Miglioramento, nonché la documentazione relativa alle classi e ai corsi di insegnamento che lo coinvolgono
3. Promuovere tutte le azioni volte a favorire l'acquisizione delle competenze previste dagli obiettivi prefissati, grazie e in virtù della collaborazione dei docenti tutor
4. Verificare le acquisizioni delle competenze e capacità, dell'efficienza, dell'efficacia e della ricaduta didattica delle competenze acquisite mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la visita reciproca nelle classi del docente neoimpresso e di quello tutor,</li> <li>• il monitoraggio da parte del docente tutor sul lavoro di progettazione, realizzazione, e valutazione del progetto disciplinare,</li> <li>• svolgimento delle attività per la valutazione del periodo di prova, secondo le procedure di cui al presente decreto</li> </ul>
5. Adottare tutte le possibili modalità organizzative per consentire la frequenza delle attività formative (laboratoriali) e lo svolgimento dell'orario di lezione
6. Garantire la qualità, la conformità e la regolarità del servizio erogato
7. Verificare il corretto esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali, attraverso la valutazione in presenza e della scheda delle competenze iniziali e del profilo professionale del docente neo-immesso. In tali documenti sono infatti contenute le tappe fondamentali del percorso formativo del docente, anche in relazione alla promozione della motivazione, dell'organizzazione del lavoro individuale e collegiale, e lo sviluppo dei processi di autovalutazione e meta-cognizione
8. Verificare l'osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente; ossia il corretto esercizio dei diritti e doveri, a livello contrattuale, così come richiesto dal DPR n.62 del 2013, recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dello stesso Regolamento interno all'istituzione scolastica
9. Verificare la partecipazione alle attività formative e il raggiungimento degli obiettivi previsti, attraverso la collaborazione e la supervisione del docente tutor.

Al dirigente scolastico compete, inoltre, verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-immessi in ruolo, tenendo conto dei criteri indicati nel DM 226/2022.

Il **DOCENTE**, analizzata la documentazione interna, il PTOF e il curriculum degli studi, la documentazione dei consigli di classe e le circolari interne, tenuto presente il bilancio iniziale di competenze, prende atto delle caratteristiche dell'intervento formativo, e **si impegna a**:

- frequentare e partecipare attivamente alle attività formative previste dal percorso
- rispettare le regole che sovrintendono alla realizzazione dell'intervento formativo
- collaborare in modo costruttivo alla riuscita dell'intervento formativo
- a vivere questo momento come un'esperienza di crescita professionale ed umana
- curare la predisposizione di un proprio portfolio professionale, in formato digitale, che sarà oggetto di verifica da parte del Comitato di valutazione e diverrà parte integrante del proprio fascicolo personale.

e a redigere:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DONATELLO"**



**ASAL**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589

CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**

RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)

EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

- la propria **programmazione annuale**, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive e di sviluppo dei talenti gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica [...]. La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa (art. 4, comma 3 del Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226).
- un **nuovo bilancio di competenze** al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio, tracciando i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare (art. 5, comma 4 del Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226).

Roma, \_\_\_\_\_

**IL DOCENTE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IL TUTOR**