



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRESIVO  
"DONATELLO"**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589  
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**  
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTA CELONI 20)  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

Circolare n. 17  
Roma, 19 settembre 2023

A tutti i docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web

**Oggetto: Presentazione progetti per l'a. s. 2023/24 afferenti al Piano Triennale dell'Offerta Formativa**

Per l'attuazione del Piano di Miglioramento di Istituto e l'ampliamento dell'offerta formativa del PTOF 2022/25, i docenti potranno presentare progetti extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa, da formalizzare nell'approvazione in sede di Collegio dei Docenti previsto per il 5 ottobre 2023.

A tale scopo, i docenti sono invitati a presentare le attività, utilizzando esclusivamente il seguente **MODULO GOOGLE**, compilabile entro il **30.09.2023** per consentire la presentazione alla Funzione Strumentale preposta.

Per la presentazione dei Progetti si dovrà tenere conto che:

- 1) si darà priorità ai progetti integrati ovvero a progetti che coinvolgano in orizzontale più classi dell'istituto e in verticale più ordini dell'Istituto, oltre a progetti che incrementino la qualità dell'inclusione scolastica;
- 2) si sosterranno progetti già avviati nei precedenti anni scolastici, in continuità nei risultati e con ricaduta positiva sugli alunni;
- 3) le attività dovranno sviluppare competenze riferibili al contesto europeo definito nel 2018;
- 4) l'inizio del progetto è subordinato all'approvazione degli organi collegiali e ad un'autorizzazione scritta, esplicita e formale, che deve essere richiesta al Dirigente prima dell'inizio delle attività [vedi Modulistica docenti];
- 5) una volta autorizzato, la gestione del progetto extracurricolare sarà affidata al referente di progetto, che dovrà tenere sotto controllo la partecipazione degli alunni, evitando che essa scenda sotto le 10 unità. Comunicazioni ufficiali e raccolta delle adesioni sono totalmente affidate al referente e ai suoi collaboratori;
- 6) in caso di attività extracurricolare per i docenti e curricolare per gli alunni (p.e. scuola primaria), la compresenza con il docente di classe determinerà un compenso inferiore rispetto alle attività frontali extracurricolari, la cui retribuzione sarà definita in sede di contrattazione decentrata;
- 7) il massimo finanziabile per le ore di progettazione e coordinamento (ore funzionali all'insegnamento art. 88 comma 2 lettera D) sarà fino al 20% del totale monte ore preventivato e andrà rendicontato con *timesheet*, come tutte le altre attività;
- 8) occorre indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione: in particolare, occorre selezionare con attenzione gli spazi e la tempistica di utilizzazione per non compromettere le contemporanee attività in svolgimento;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DONATELLO"**



**ASAL**



VIA MILLET, 21 - 00133 ROMA - ☎ 06/2056410  
DISTRETTO 16 - AMBITO IV - CODICE FISCALE: 97712790589  
CODICE MECCANOGRAFICO: **RMIC8E5004**  
RMAA8E5011 SCUOLA DELL'INFANZIA - RMEE8E5016 SCUOLA PRIMARIA  
RMMM8E5015 SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO (VIA GROTTI CELONI 20)  
EMAIL: [RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8E5004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [WWW.ICDONATELLO.EDU.IT](http://WWW.ICDONATELLO.EDU.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFJUVX

- 9) sarà necessaria l'adesione del personale ATA qualora il progetto richieda attività in presenza pomeridiana;
- 10) è richiesta la compilazione dettagliata della scheda di progetto, sia nell'indicazione delle risorse umane che materiali. L'elenco dei collaboratori al progetto deve essere preciso e completo, in quanto necessario per la fase successiva alla contrattazione di rendicontazione delle retribuzioni;
- 11) il materiale di consumo per il progetto, prevedibile anche per le attività curricolari, potrà essere richiesto mediante modello apposito, avendo cura di dettagliare articoli, possibile indicazione di reperibilità e preventivo di spesa. Gli acquisti proposti saranno possibili solo a partire da gennaio 2024, ovvero nel prossimo esercizio finanziario;
- 12) l'accesso di esperti esterni a titolo gratuito è sottoposto alla presentazione di curriculum vitae e di proposta scritta di attività a titolo non oneroso, nonché all'autorizzazione del Dirigente Scolastico;
- 13) il totale monte ore proposto dal referente sarà suscettibile di revisione in relazione ai fondi assegnati all'istituto;
- 14) non sono previsti compensi al personale per attività di ampliamento dell'offerta formativa che investano l'orario curricolare: eventuali risorse per la valorizzazione della didattica innovativa e relative modalità di accesso alle stesse verranno determinate secondo le procedure previste dalla L.107/2015 e dalle fonti pattizie, tramite contrattazione decentrata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Elena Biondi*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*